Minutes of the 439th Meeting of Kerala Water Authority held on 28/03/2025 at 11:00 AM at Board Room, KWA.

PRESENT:

1.	Sri. Bishwanath Sinha IAS	:	Chairman, Kerala Water Authority and Additional Chief Secretary, Home & Vigilance, and Water Resource, Coastal Shipping & Inland Navigation Departments.
2.	Sri. Jeevan Babu K. IAS	:	Managing Director, KWA
3.	Smt. Bindu. T B	:	Technical Member, KWA
4.	Sri. Mohammed Ansel H	:	Executive Director (i/c), KRWSA.
5.	Adv. Jose Joseph	:	Member
6.	Sri. Shaji Pamboori	:	Member
7.	Sri. R. Subhash	:	Member
8.	Smt. Tixy. S Nelson	:	Joint Secretary, Finance
9.	Smt. Sheeja. R S	:	Joint Secretary, LSGD
10.	Sri. Gopakumar. G S	:	Secretary, KWA

The meeting commenced at 11:00 AM, and the Chairman welcomed all to the meeting.

Item No. I	**Confirmation of the Minutes of the 438th meeting held on 21/01/2025.**
Decision	The Authority confirmed the minutes of the 438th meeting held on 21/01/2025.
Item No. II	**Review of Action Taken in the Previous Meetings.**
	The Authority reviewed the Action Taken Report placed before it.

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Action Taken Report on the decisions taken by the Authority

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
1	424th Meeting held on 22/02/2022 Item No. VI(6)	**Report on engaging HR labourers and payment of their wages.** **Res No.11208:** The Authority discussed the agenda in detail and resolved to accept the report on engaging HR labourers and payment of their wages. The Authority also resolved to entrust Managing Director for the implementation of the same.	Based on various representations submitted to Government by HR labourers for ensuring minimum wages, job security etc., the Authority constituted a committee to look into the matter and submit a report to the Board. The committee headed by Sri. Alex Kannamala, (the then Board member) submitted the report. The report was approved by the Authority. The recommendation of the committee to provide minimum wages has been submitted to Government for concurrence. The additional data on additional commitment, source for meeting this expenditure etc., sought by the Government has already been submitted. It has informed that KWA is providing the rates as per previous schedule of rate with 25% hike. The Board Member, Sri. Subhash, requested to provide minimum wages fixed by Government. The Board directed to follow up the same in Government. Follow up done with Government.	Further action to be taken at Government Level. ***Hence, this item to be deleted from next ATR.***

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
2	430th meeting held on 15/12/2022 General Item No 5	**അനൗദ്യോഗ അംഗങ്ങൾക്ക് സിറ്റിംഗ് ഫീ ഉയർത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്** നിലവിലെ സിറ്റിംഗ് ഫീ 600 രൂപയാണെന്നും കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡിൽ സിറ്റിംഗ് ഫീ 2000 രൂപയുണ്ടെന്നും ഈ സാഹചര്യത്തിൽ അതോറിറ്റി യോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീ ഉയർത്തേണ്ടതാണെന്നും ബഹുമാനപ്പെട്ട ബോർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ ഉഷാലയം ശിവരാജൻ ബോർഡിൽ അവതരിപ്പിച്ചു. പ്രസ്തുത വിഷയം പഠിച്ച് ആവശ്യമായ തീരുമാനം എടുക്കുന്നതിന് അതോറിറ്റി ചീഫ് എൻജിനീയർ (എച്ച് ആർ ഡി ആൻഡ് ജനറൽ)-നെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.	GO (P) No.81/2016/FIN dated 9-6-2016 അനുസരിച്ച് നഷ്ടത്തിലോടുന്ന പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ അനൗദ്യോഗിക ബോർഡ്മെമ്പർമാരുടെ സിറ്റിംഗ് ഫീ 600 ആണ്. ആയതിനാൽ കാലോചിതമായ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനായി ഗവൺമെന്റിലേക്ക് 20.04.2023 ലെ 2683/AE2(SU)/2023/ കെ.ഡബ്ല്യൂ.എ നമ്പർ കത്ത് മുഖേന സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ/ ബോർഡുകൾ/ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ബോർഡ് യോഗങ്ങളുടെ സിറ്റിംഗ് ഫീസ് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന വിഷയം പരിശോധിച്ചു വരികയാണെന്ന് 12/11/2024 തീയതിയിൽ സി2/100/2023/ ജ.വി.വ കത്ത് മുഖേന സർക്കാരിൽ നിന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ വിഷയത്തിൽ സർക്കാർ തലത്തിൽ ആവശ്യമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്താമെന്ന ചെയർമാൻ അറിയിച്ചു.	Further action to be taken at Government Level. ***Hence, this item to be deleted from next ATR.***

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
3	435th meeting held on 23/02/2024 Item No. V	**ചവറ, പന്മന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ (ജലനിധി) - നിലവിലെ വാട്ടർ ചാർജ് കുടിശ്ശിക ഒഴിവാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** അതോറിറ്റി അജണ്ട വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. ഡിസംബർ 2023 വരെ ചവറ ജലനിധി കണക്ഷനിലെ കുടിശ്ശിക 5,19,95,253/- രൂപയും (വാട്ടർ ചാർജ് - 5,07,06,126/- രൂപ, ഫൈൻ - 12,89,127/- രൂപ), പന്മന ജലനിധി കണക്ഷനിലെ കുടിശ്ശിക 5,87,43,837/- രൂപയുമാണ് (വാട്ടർ ചാർജ് - 5,78,88,621/- രൂപ, ഫൈൻ - 8,55,216/- രൂപ). അതായത് ഈ രണ്ട് ജലനിധി പദ്ധതികളുടെ നിലവിലെ കുടിശ്ശിക 11,07,39,090/- രൂപയാണെന്ന് ബോർഡ് നിരീക്ഷിച്ചു. പ്രസ്തുത പഞ്ചായത്തുകളുടെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി അനുസരിച്ച് പലിശ ഒഴിവാക്കി നൽകിയാലും കുടിശ്ശിക തുക ഒടുക്കാൻ ബുദ്ധിമുട്ടായിരിക്കുമെന്ന് ജോയിൻറ് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ ബോർഡ്	Meeting conducted at MLA level but no decision on arrear amounts payable have been agreed upon. It was decided to have a meeting chaired by minister to arrive at an agreeable decision regarding arrear amount. MLA has directed Jalanidhis to remit the monthly demand from April 2024 onwards to avoid further actions including disconnection. Hon'ble Minister had a meeting on the matter on 07/08/2024. Superintending Engineer, PH Circle Kollam shall be directed to submit a detailed report with suggestions to sort out the issue and the matter may be informed to next Board meeting. പ്രസ്തുത വിഷയത്തിന്മേലുള്ള കൊല്ലം സൂപ്രണ്ടിങ് എഞ്ചിനീറുടെ ശിപാർശ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. പന്മന ജലനിധിയുടെ 7/2024 - വരെയുള്ള കുടിശ്ശിക തുകയായ 5.66 ലക്ഷം രൂപ അടയ്ക്കുന്നതിന് പന്മന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ജലനിധി SLEC, ഭാരവാഹികൾക്ക് നിർദേശം	കൊല്ലം സൂപ്രണ്ടിങ് എഞ്ചിനീറുടെ ശിപാർശയിന്മേൽ തുടർ നടപടിക്ക് നിർദ്ദേശിച്ചു.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
		യോഗത്തെ അറിയിച്ചു. ബഹുമാനപ്പെട്ട എം.എൽ.എ, ബോർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ ഉഷാലയം ശിവരാജൻ എന്നവരുടെ നേതൃത്തത്തിൽ യോഗങ്ങൾ കൂടി തീരുമാനമെടുത്തെങ്കിലും ഇതുവരെയും തുക ഒടുക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ബഹുമാനപ്പെട്ട എം.എൽ.എ, ബോർഡ് മെമ്പർ എന്നിവരുടെ സാനിധ്യത്തിൽ ഒരു യോഗം കൂടി നടത്തിയ ശേഷം എത്ര തുക പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ഒടുക്കാൻ സാധിക്കും എന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഒരു അജണ്ട ബോർഡ് മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കാം എന്ന് ജോയിൻറ് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. ആയത് സംബന്ധിച്ച് യോഗം നടത്തി NRW ഉൾപ്പെടെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് വിശദമായ അജണ്ട അടുത്ത് യോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ബോർഡ് നിർദ്ദേശിച്ചു.	നൽകാവുന്നതാണ്. കുടിശിക തീർത്തും അടയ്ക്കുന്നത് വരെ പ്രതിമാസ വാട്ടർ ചാർജ് എല്ലാ മാസവും ആദ്യത്താഴ്ച തന്നെ ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള നിർദേശവും SLEC യ്ക്കും, പഞ്ചായത്തിനും നൽകാവുന്നതാണ് CH123 കണക്ഷന്റെ 7/2024 വരെയുള്ള പുനർനിർണയിച്ച കുടിശ്ശികയായ 4,03,20,117/- രൂപ ഉടനടി ഒടുക്കുന്നതിനും, CH 4 ന്റെ കുടിശ്ശികയായ 99,25,844/- രൂപ പഞ്ചായത്തോ SLEC ഭാരവാഹികളോ ഒടുക്കുന്നതിനും CH5 ന്റെ 7/2024 വരെയുള്ള കുടിശ്ശികയായ 81,89,899/-രൂപയിൽ ആക്ഷേപമുള്ള പക്ഷം 2/22 മുതൽ 7/24 വരെയുള്ള ബിൽ തുകയിൽ (51,35,435/-) പുതിയ മീറ്റർ റീഡിങ് 3 മാസം പരിശോധിച്ച് അതിൻപ്രകാരം പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതിനും അതിൻപ്രകാരം ഒടുക്കുന്നതിനും ബന്ധപ്പെട്ട പഞ്ചായത്ത്, SLEC ജലനിധി ഭാരവാഹികൾക്ക് നിർദേശം നൽകാവുന്നതാണ്. കുടിശ്ശിക തീർത്തും അടയ്ക്കുന്നതു വരെ പ്രതിമാസ വാട്ടർചാർജ്	

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
			എല്ലാമാസവും ആദ്യ ആഴ്ച തന്നെ ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം SLEC ക്കും, ചവറ പഞ്ചായത്തിനും നൽകാവുന്നതാണ്.	
4	435th meeting held on 23/02/2024 Item No.XIV	**06/06/2019-ലെ ജലനിധി പ്രതിനിധി-കളുമായി നടത്തിയ - ആർബിട്രേഷൻ മീറ്റിംഗിലെ തീരുമാനങ്ങളുടെ സാധൂകരണത്തിനായുള്ള അജണ്ട സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11337:** ജലനിധി പദ്ധതി വഴി കെ.ആർ.ഡബ്ല്യു.എസ്.എ. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എന്നിവയുമായി സഹകരിച്ച്, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി ശുദ്ധീകരിച്ച ജലം ബൾക്ക് വാട്ടർ സ്കീം വഴി ആവശ്യനുസരണം വിതരണം ചെയ്യുന്നു. കേരള ഗവൺമെൻറ് നിശ്ചയിച്ച നിരക്കിൽ ബൾക്ക് വാട്ടർ മീറ്റർ റീഡിംഗിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി കെ.ഡബ്ല്യു.എക്ക് ബൾക്ക് വാട്ടർ ചാർജ് നൽകണം. 2023 ഫെബ്രുവരി മാസം എല്ലാ ഉപഭോക്താക്കളുടെയും വാട്ടർചാർജ് ഒരു ലിറ്ററിന് ഒരു പൈസ	The subject is under the consideration of the Hon'ble High Court of Kerala WP (C) No: 19280 of 2023 dated 14/06/2023. The court directed the WRD secretary to hold a hearing. The necessary details has been furnished vide KWA-JB/5341/2023-R4(RMC). 12/08/2024-ൽ ബഹുമാനപ്പെട്ട ജലവിഭവ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ജലനിധി വിഷയത്തിൽ യോഗം വിളിച്ച് ചേർക്കുകയും തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളുകയും ചെയ്തു. തുടർന്ന്, പ്രസ്തുത വിഷയം ചർച്ച ചെയ്യുന്നതിന് 07/01/2025-ന് ഉച്ചക്ക് 2:30-ന് ബഹുമാനപ്പെട്ട ജലവിഭവ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ യോഗം ചേർന്നു. ടി യോഗത്തിൽ ജലനിധിയുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് റേറ്റ് വിഷയത്തിൻ്റെ നിലവിലെ	Board noted the item.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
		നിരക്കിൽ വർധിപ്പിച്ചിരുന്നു. നിലവിലെ ബൾക്ക് വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ആയിരം ലിറ്ററിന് 16.62 രൂപയാണ്. അതോറിട്ടി ബോർഡ് മീറ്റിംഗ് അജണ്ട വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. ജലവിഭവ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ 06.06.2019-ന് കൂടിയ ആർബിട്രേഷൻ മീറ്റിംഗിലെ തീരുമാനമാനങ്ങളാണ് ബോർഡിൻറെ പരിഗണനയ്ക്കായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്. അതിൽ ട്രയൽ റൺ കാലയളവിലെ ആദ്യ മൂന്നു മാസത്തെ വാട്ടർ ചാർജ് ഒഴിവാക്കുകയും അടുത്ത 3 മാസത്തെ വാട്ടർ ചാർജിൽ 50% ഇളവ് നൽകുകയും ചെയ്ത തീരുമാനം സാധൂകരിക്കുന്നു. ആർബിട്രേഷൻ മീറ്റിംഗിലെ ബാക്കിയുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ ജോയിൻറ് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ NRW ഉൾപ്പെടെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് വിശദമായ ചർച്ച നടത്തി, റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിൻറെ പരിഗണനയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.	സ്ഥിതിയെക്കുറിച്ച് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. പ്രസ്തുത മീറ്റിംഗിന്റെ മിനുട്സ് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ബോർഡിൻറെ അറിവിലേക്കും തുടർ നിർദേശങ്ങൾക്കുമായി സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്	

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
5	436th meeting held on 25/05/2024 Item No VI	**Interim Augmentation of Thiruvananthapuram WSS Construction of 5.6 ML capacity GL reservoir and office building in the water works campus- Revised Estimate - Sanction.** The Authority discussed the subject Revised Estimate in detail and noted that the revised estimate amount comes to Rs.154,19,028/- which is 67.03% above the tendered PAC of Rs.92,31,116/-. It is also noted that without sanctioning the Revised estimate, an amount of Rs.2,00,96,430/- has been paid to the contractor by the Executive Engineer, Interim Augmentation Division, Thiruvananthapuram after executing an agreement dated 24/06/1996 by the contractor with an undertaking that the contractor shall refund any excess payment made due to enhanced rate or enhanced quantity at the time of final approval of Revised estimate. The Board directed to examine, under which order / direction the above payments are made and place the RE before the Board with all these details.	Based on the Board resolution, CE (SR) was requested vide letter dated 11/06/2024 to submit the relevant orders/directions under which excess payments were made to the contractor and reminded vide letter dated 11/07/2024. Reply has been submitted by Chief Engineer (SR). But they are not able to collect all the associated documents. Managing Director ensured to present the issue before the next Board meeting by ensuring all the associated available documents are inspected.	Agenda note regarding the subject, presented before this Board Meeting. ***Hence, this item to be removed and action taken on new agenda to be included in next ATR.***

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
6	436th meeting held on 25/05/2024 Item No XIV	**കോഴിക്കോട് ജില്ല, കോഴിക്കോട് താലൂക്ക്, പെരുമണ്ണ വില്ലേജിൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റി അക്വയർ ചെയ്ത സ്ഥലത്തിൽ വഴി അനുവദിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.** വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, ജോയിൻറ് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ സ്ഥല സന്ദർശന റിപ്പോർട്ട് ബോർഡ് യോഗം ചർച്ച ചെയ്തു. പ്രസ്തുത ഭൂമി JICA പ്രൊജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാർ ഏറ്റെടുത്തതായതിനാൽ, വില വാങ്ങി ഭൂമി വിട്ടു നൽകുന്നതിൻറെ മാർഗ്ഗ-നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതു-ണ്ടെന്ന് ചെയർമാൻ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത മാർഗ്ഗ-നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൂടി പരിശോധിച്ച് വിശദമായ അജണ്ട സമർപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.	പ്രസ്തുത ഭൂമി JICA പ്രൊജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാർ ഏറ്റെടുത്തതായതിനാൽ, ഇതിലൂടെ വഴി അനുവദിക്കുമ്പോൾ പാലിക്കേണ്ട മാനദണ്ഡങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കളക്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നിർദേശം നല്കിയിട്ടുണ്ട് ഉത്തര മേഖല ചീഫ് എൻജിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ട് അടുത്ത ബോർഡ് മീറ്റിംഗിനു മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്.	ഇതു സംബന്ധിച്ച അജണ്ട കുറിപ്പ് ഇത്തവണത്തെ അതോറിറ്റി യോഗത്തിനു മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ***അതിനാൽ, ഈ ഐറ്റം നീക്കം ചെയ്ത്, പുതിയ അജണ്ടയുടെ തീരുമാനത്തിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി അടുത്ത ATR-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം.***

SECRETARY

MANAGING DIRECTOR

CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
7	437th meeting held on 12/08/2024 Item No X	**ANERT-SCTL- സോളാർ സിറ്റി പ്രോജക്ട് സൗരോർജ്ജത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പൊതു EV ചാർജിംഗ് സ്റ്റേഷനുകളുടെ ഇൻസ്റ്റലേഷൻ - ഭൂമിക്കുള്ള NOC ലഭ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** സ്മാർട്ട് സിറ്റി പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി തിരുവനന്തപുരം കോർപ്പറേഷൻ ഏരിയയിൽ സൗരോർജ്ജത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പൊതു ചാർജിങ് സ്റ്റേഷനുകൾ സ്ഥാപിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളതായി ANERT ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ പദ്ധതിയുടെ ഫണ്ട് സ്മാർട്ട് സിറ്റി തിരുവനന്തപുരം ലിമിറ്റഡ് വഹിക്കുമെന്നും ചാർജിംഗ് സ്റ്റേഷൻറെ ലാഭത്തിൻറെ 50% ഭൂവുടമയ്ക്ക് ഭൂമി വാടകയായി നൽകുമെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ചാർജിംഗ് സ്റ്റേഷൻ സ്ഥാപിക്കാനായി 1500 Sq.ft സ്ഥലമാണ് ആവശ്യമായി വരുന്നത് എന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മ്യൂസിയം പോലീസ് സ്റ്റേഷന് എതിർവശത്തുള്ള	ANERT ൽ നിന്നും ലഭ്യമായ അധിക വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി അജണ്ട സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്.	EV ചാർജിങ് സ്റ്റേഷനു വേണ്ടി ANERT ആവശ്യപ്പെട്ട KWA യുടെ കൈവശമുള്ള ഭൂമി NWR ൻറെ ഭാഗമായി Start-Up സ്ഥാപനവുമായി ചേർന്ന് മറ്റൊരു പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രാരംഭ നടപടികൾ പുരോഗമിക്കുന്നതിനാൽ, മറ്റ് പ്രൊപോസലുകൾ സ്ഥല ലഭ്യത അനുസരിച്ച് അതിനു ശേഷം പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ***അതിനാൽ, ഈ ഐറ്റം അടുത്ത ATR-ൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യണം.***

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
		കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി കൈവശമിരിക്കുന്ന സൈറ്റ് അനെർട്ടിൻറെ സാങ്കേതിക സംഘം പരിശോധിക്കുകയും ഭൂമിയുടെ NOC, അംഗീകൃത ലൊക്കേഷൻ സ്കെച്ച്, സമ്മതപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമായാൽ 2 ആഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ ഇൻസ്റ്റലേഷൻ ജോലികൾ ആരംഭിക്കാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. 10 വർഷത്തേക്കുള്ള പാട്ട കരാറിനാണ് ഭൂമി ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ വസ്തു വകകളിൽ ജലേതര വരുമാനം (NWR) ഉയർത്തുന്നതിന് EV ചാർജിങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള പദ്ധതികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ തത്വത്തിൽ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ലഭിക്കാവുന്ന ഏകദേശ വരുമാനം കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി അടുത്ത ബോർഡ് യോഗത്തിൽ അജണ്ട സമർപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.		

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
8	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. III	**2020-2021 വർഷത്തെ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ പുതുക്കിയ വാർഷിക കണക്കുകളും ഡ്രാഫ്റ്റ് സെപ്പറേറ്റ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൻ്റെ മറുപടിയും.** Resolution No. 11360: അതോറിറ്റി യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ റെസൊല്യൂഷൻ നമ്പർ 11169 പ്രകാരം മാനേജിങ് ഡയറക്ടർക്ക നൽകിയ അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് 2020-21 ലെ വാർഷിക കണക്കുകൾ പരിഷ്കരിച്ച മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടി സാധൂകരിക്കുന്നു. എ.ജിയുടെ ആവശ്യപ്രകാരം 2020-21 ലെ പരിഷ്കരിച്ച വാർഷിക കണക്കുകൾ ബോർഡ് അംഗീകരിച്ച് അക്കൗണ്ടൻറ് ജനറൽ ഓഫീസിലേക്ക് കൈമാറുവാനും തീരുമാനിച്ചു.		പരിഷ്കരിച്ച വാർഷിക കണക്കുകൾ അക്കൗണ്ടൻറ് ജനറലിന് സമർപ്പിച്ചു. ACTION OVER.
9	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. IV	**Proposal for State Share Funding of Jal Jeevan Mission by Institutional Loan** **Resolution No. 11361:** The Authority discussed the agenda in detail. The Authority noted that the proposal to secure a loan of ₹12,000 crores to cover the State's share for the implementation of the Jal Jeevan Mission has already submitted to Government as concurrence of Finance Department is needed for securing such a loan and the proposal is under process in Government.		Proposal submitted to Government. **ACTION OVER.**
10	438th meeting held on	**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലെ പ്രവൃത്തികൾ ടെൻഡർ ചെയ്യുന്നതിനായുള്ള സ്റ്റാൻഡേർഡ് ബിഡ്ഡിംഗ് ഡോക്യുമെൻറുകൾ - അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** Resolution No. 11362:		

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
	21/01/2025 Item No. V	അതോറിറ്റി യോഗം വിഷയം വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു.Standard Bid Document (SBD)-ൽ, Part II- General Conditions of Contract-ൽ Clause 75.2 Contract Supplied materials-ൽ "k. On each supply, Contractor may submit bills for materials supplied not exceeding 80% of estimate rate/quoted rate of materials whichever is less and balance 20% will be paid only after laying, testing and commissioning of the pipe line." ഉൾപ്പെടുത്താനും, Part III Special Conditions of Contract-ൽ 20. Advance Payments ഒഴിവാക്കുവാനും തീരുമാനിച്ചു. പ്രസ്തുത തീരുമാനം ഉൾപ്പെടെ ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി യോഗത്തിലെ ശുപാർശകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച കരട് സ്റ്റാൻഡേർഡ് ബിഡിങ് ഡോക്യുമെന്റ് അംഗീകരിക്കാനും, PRICE 3.0-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.		The standard bidding document submitted to the Government. **ACTION OVER**.
11	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. VI	**Kerala Water Authority (Administrative, Ministerial and Last Grade) Service Rules, 2011 & Kerala Water Authority Technical Service Rules, 2023 - ഭേദഗതി വരുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11363:** ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. വകുപ്പ്തല പരീക്ഷ നിർബന്ധമാക്കിയിട്ടുള്ള തസ്തികകൾക്ക് ഭാവിയിൽ നിരീക്ഷണ കാലം വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കിയതായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന് Kerala Water Supply and Sewerage Act 1986 & its amendments സംബന്ധിച്ച പരീക്ഷ കൂടി വിജയിക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശം അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം അംഗീകരിച്ചു.		Proposal submitted to Government. **ACTION OVER**.

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
12	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. VII	**സംസ്ഥാന സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെയും അധ്യാപകരുടെയും പെൻഷൻകാരുടെയും ഡി എ/ഡി ആർ 3% വർധിപ്പിച്ചത് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി ജീവനക്കാർക്കും പെൻഷൻകാർക്കും കൂടി അനുവദിച്ച് നൽകിയത് സാധൂകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11364:** 26.10.2024 തീയതിയിലെ GO(P) No. 91/2024-FIN ഉത്തരവ്, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലെ ജീവനക്കാർക്കും സർവ്വീസ് പെൻഷൻ കാർക്കും ഫാമിലി പെൻഷൻകാർക്കും ബാധകമാക്കിയ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടരുടെ നടപടി സാധൂകരിക്കുന്നതിന് ബോർഡ് തീരുമാനിച്ചു.		Ratified. **ACTION OVER**
13	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. IX	**ട്രാവൻ പ്ലാസ ഡവലപ്പേഴ്സ് തൈക്കാട് വില്ലേജിൻ്റെ Re. Sy. No. 93, 97-ൽ കെട്ടിടം പണിയുന്നതിന് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ബദൽ പ്രൊപോസൽ** അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം സംബന്ധിച്ച് പാലക്കാട് ഐഐടി യുടെ റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. പൈപ്പ് ലൈനിനു മുകളിലൂടെയുള്ള വലിയ / ഭാരം കയറ്റിയ വാഹനങ്ങളുടെ സഞ്ചാരം നിയന്ത്രിക്കണമെന്ന IIT പാലക്കാടിൻ്റെ നിർദ്ദേശം എങ്ങനെ നടപ്പിലാക്കാൻ സാധിക്കുമെന്ന് ചെയർമാൻ ആരാഞ്ഞു. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൈപ്പിൻ്റെ സുരക്ഷിതത്വം എങ്ങനെ ഉറപ്പാക്കാൻ സാധിക്കും എന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശം ഉൾപ്പെടുത്തി അടുത്ത ബോർഡ് യോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.		ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അജണ്ട നോട്ട് ഇത്തവണത്തെ ബോർഡ് യോഗത്തിൽ സമർപ്പിച്ചു. ***അതിനാൽ, ഈ ഐറ്റം നീക്കം ചെയ്ത്, പുതിയ അജണ്ടയുടെ തീരുമാനത്തിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി അടുത്ത ATR-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം.***
14	438th meeting held on	**തിരുവനന്തപുരം താലൂക്കിലെ ശാസ്തമംഗലം വില്ലേജിലെ സർവേ നമ്പർ 185/7, ബ്ലോക്ക് നമ്പർ-1 ൽ വരുന്ന ശ്രീ. ശശി തരൂരിൻ്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതും തിരുവനന്തപുരം**		

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
	21/01/2025 Item No. X	**കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്ന് ഇതിനകം കെട്ടിട പെർമിറ്റ് നൽകിയിട്ടുള്ളതായ ഭൂമിയിലെ കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിന് NOC അനുവദിച്ചത് – സാധൂകരണം സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11365:** അതോറിട്ടി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. തിരുവനന്തപുരം താലൂക്കിലെ ശാസ്തമംഗലം വില്ലേജിലെ സർവേ നമ്പർ 185/7, ബ്ലോക്ക് നമ്പർ-1 ൽ വരുന്ന ശ്രീ. ശശി തരൂരിൻറെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതും തിരുവനന്തപുരം കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്ന് ഇതിനകം കെട്ടിട പെർമിറ്റ് നൽകിയിട്ടുള്ളതായ ഭൂമിയിലെ കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിന് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി NOC അനുവദിച്ച മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടി സാധൂകരിച്ചു. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൈപ്പിൻറെ സുരക്ഷിതത്വം എങ്ങനെ ഉറപ്പാക്കാൻ സാധിക്കും എന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശം കൂടി സമർപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു. കൂടാതെ, ഇത്തരം വിഷയങ്ങളിൽ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് തന്നെ തീരുമാനം എടുക്കാമെന്നും ബോർഡ് നിർദ്ദേശിച്ചു.		ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അജണ്ട നോട്ട് ഇത്തവണത്തെ ബോർഡ് യോഗത്തിൽ സമർപ്പിച്ചു. ***അതിനാൽ, ഈ ഐറ്റം നീക്കം ചെയ്ത്, പുതിയ അജണ്ടയുടെ തീരുമാനത്തിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി അടുത്ത ATR-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം.***
15	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XI	**സുപ്രഭാതം ദിനപത്രത്തിൻറെ പരസ്യനിരക്ക് പുനർനിർണയം ചെയ്ത സർക്കാർ ഉത്തരവ് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലും ബാധകമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11366:** അതോറിട്ടി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. സുപ്രഭാതം ദിനപത്രത്തിൻറെ പരസ്യ നിരക്ക് പി. ആർ. ഡി അനുവദിച്ച പുതിയ നിരക്കായ കോളം സെൻറിമീറ്ററിന് 634/- രൂപ (കേരളത്തിലെ എല്ലാ എഡിഷനുകൾക്കും കൂടി) 01/02/2024 മുതൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലും ബാധകമാക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.		Proceedings No. KWA-JB/5879/2024-GL6 dated 26/02/2025 issued. **ACTION OVER.**

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
16	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XII	**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ 15 വർഷം കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കിയ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വാഹനങ്ങൾ സ്ക്രാപ്പ്/ ലേലം ചെയ്യുന്നത് - സർക്കാർ അംഗീകൃത MSTC പ്ലാറ്റ്ഫോം വഴിയുള്ള ലേല നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച്.** Resolution No. 11367: പ്രസ്തുത വിഷയം ബോർഡ് ചർച്ച ചെയ്തു. രണ്ട് തവണയോ അതിൽ കൂടുതലോ MSTC വെബ്-സൈറ്റ് വഴി സ്ക്രാപ്പ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കാത്ത വാഹനങ്ങൾ നിയമപ്രകാരം ദർഘാസ് വിളിച്ച് ലേലം ചെയ്യുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലെ ഓരോ കാര്യാലയത്തിലേയും വാഹനങ്ങളുടെ എണ്ണം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിലവിലെ സർക്കുലറിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ച് ലേലം/ കണ്ടം ചെയ്യുന്ന വാഹനങ്ങൾക്ക് പകരം വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കാൻ അനുവാദം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.കൂടാതെ, പഴയ ഡിപ്പാർട്മെൻറ് വാഹനങ്ങൾ 14 വർഷം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് മുമ്പ് തന്നെ ലേല നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കണമെന്നും ബോർഡ് നിർദ്ദേശിച്ചു.		ബോർഡ് യോഗത്തിൻറെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം 25/02/2025 തീയതിൽ KWA-JB/27/2023-AEE and PIO (SU) KWA-Part-(3) നമ്പർ കത്ത് മുഖേന നൽകിയിട്ടുണ്ട്. **ACTION OVER.**
17	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XIII	**കെ.ഡബ്ല്യു.എ - ആർ.എം.സി - ടാങ്കർ ലോറി വഴി സംസ്ഥാനമൊട്ടാകെ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ മുഖേന ജലം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി ഡിജിറ്റൽ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** Resolution No. 11368: അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ വെന്റിങ് പോയിന്റിൽ നിന്നും ടാങ്കർ ലോറി വഴി കുടിവെള്ള വിതരണം നടത്തുന്നതിന് ഒരു ഓൺലൈൻ സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ബോർഡ് യോഗം തീരുമാനിച്ചു.		IT Unit has been directed to develop such an online system (vide UO Note no: KWA-JB/6145/2024/R4(RMC)). **ACTION OVER.**

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
18	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XIV	**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മാനേജിങ് ഡയറക്ടറുടെ വീട്ടു വാടക reimbursement ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** Resolution No. 11369: All India Service ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വീട്ടു വാടക reimburse ചെയ്യുന്നതിന് G.O. (Ms) No. 43/2021/GAD dated 08.02.2021 പ്രകാരം അർഹതയുണ്ട്.പ്രസ്തുത സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർക്ക് വീട്ടു വാടക reimburse ചെയ്യുന്നതിന് അനുവാദം നൽകാൻ ബോർഡ് യോഗം തീരുമാനിച്ചു.		Proceedings issued. **ACTION OVER.**
19	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XV	**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി കേന്ദ്ര കാര്യാലയത്തിലെ CCU കെട്ടിടത്തിലെ ഓഡിറ്റോറിയത്തിന്റെ വാടക- സംബന്ധിച്ച്.** Resolution No. 11370: ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. ജലതര വരുമാനം വർധിപ്പിക്കുന്നതിൻറെ ഭാഗമായി താഴെ പറയും പ്രകാരം ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം തടസപ്പെടാതെ നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി സി.സി.യു. കെട്ടിടത്തിലെ തീയറ്റർ ഹാൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിന് അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം തീരുമാനിച്ചു.		Proceedings No. KWA-JB/506/2023-AE1 dated 25/02/2025 issued. **ACTION OVER.**
20	438th meeting held on 21/01/2025	**കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ കോട്ടൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നാലാം വാർഡിലൂടെ കടന്നുപോകുന്ന KWA പൈപ്പ് ലൈൻ റോഡ് ടാർ ചെയ്തു ഗതാഗത യോഗ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് റോഡ് സംരക്ഷണ സമിതി ചെയർമാൻ ശ്രീ. യൂസഫ്. M സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയിൻമേൽ നിരാക്ഷേപ പത്രം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.**		

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
	Item No. XVI	Resolution No. 11371: പ്രസ്തുത വിഷയം ബോർഡ് യോഗം ചർച്ച ചെയ്തു. 8 മീറ്റർ വീതിയിൽ ഏറ്റെടുത്ത സ്ഥലത്ത് പൈപ്പ് ലൈനുകൾ സ്ഥാപിച്ച സ്ഥലം ഒഴിവാക്കി, 3 മീറ്റർ വീതിയിൽ, പൈപ്പ് ലൈനിൻറെ അറ്റകുറ്റപണികൾക്കു തടസ്സം വരാത്ത രീതിയിൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ മേൽ നോട്ടത്തിൽ ഉടമസ്ഥാവകാശം വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിലനിർത്തി കൊണ്ട് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി റോഡ് ടാർ ചെയ്തു ഗതാഗത യോഗ്യമാക്കുന്നതിന് അനുവാദം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.		മാനേജിങ് ഡയറക്ടറുടെ 24-2-2025 ലെ 6183/AEE&PIO(SU)/ 2022/KWA നമ്പർ നടപടിക്രമം മുഖേന ഉത്തരവ് നല്കിയിട്ടുണ്ട്. ACTION OVER.
21	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XVII	**കൊയിലാണ്ടി താലൂക്കിലെ അവിടനല്ലൂർ വില്ലേജിലെ ജിക്ക പദ്ധതിക്കായി KWA അക്വയർ ചെയ്തതും, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതുമായ 0.0075 Hectare സ്ഥലം ലീസിനു ലഭിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ശ്രീ. അഹമ്മദ് രാരോത്ത് നൽകിയ അപേക്ഷ - സംബന്ധിച്ച്.** Resolution No. 11372: ചർച്ചകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കോഴിക്കോട് ജില്ലാ കൊയിലാണ്ടി താലൂക്ക് അവിടനല്ലൂർ വില്ലേജിൽ റീ സർവ്വേ 57/69 ൽ പെട്ട കേരള വാട്ടർ അതോറിട്ടിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 0.0075 H ഭൂമി ശ്രീ. അഹമ്മദ് രാരോത്ത് എന്നവർക്ക് 38,976/- (മുപ്പത്തി എണ്ണായിരത്തി തൊള്ളായിരത്തി എഴുപത്തിയാറു രൂപ മാത്രം) വാർഷിക പാട്ട തുകയ്ക്ക് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി പാട്ടത്തിന് നൽകുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.		മാനേജിങ് ഡയറക്ടറുടെ 15-2-2025 ലെ KWA-JB/757/2024-AEE and PIO(SU) KWA നമ്പർ നടപടിക്രമം മുഖേന ഉത്തരവ് നല്കിയിട്ടുണ്ട്. ACTION OVER.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
22	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XVIII	**തിരുവനന്തപുരം വെള്ളയമ്പലത്തുള്ള KWA ഹെഡ് ഓഫീസ് ജലഭവൻ ക്യാമ്പസിൽ KIIDC-ന്റെ (Kerala Irrigation Infrastructure Development Corporation) ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം അനുവദിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള വാടക നിർണയം-ഉത്തരവ് സാധൂകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** Resolution No. 11373: അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം പ്രസ്തുത വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. ഹെഡ് ഓഫീസിൽ ക്യാമ്പസ്സിൽ നേരത്തെ JICA PMU പ്രവർത്തിച്ചിരുന്ന കെട്ടിടത്തിലെ 614.40 m2 സ്ഥലം KIIDC യ്ക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകിയ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ തീരുമാനത്തെ സാധൂകരിച്ചു.		Ratified. **ACTION OVER**
23	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XIX	**KWA- Pipe Line Road at Aluva- GI poles installed by M/s Jio Digital Fiber Pvt Ltd without the permission of KWA- remittance of rent.** **Resolution No. 11374:** The Authority discussed the matter in detail and resolved that Kerala Water Authority shall fix the amount based on the maximum rates fixed by the nearby Local Self Government Institutions. The Authority also directed to consider the Security Deposit fixed by KSEBL for using their poles while fixing Security Deposit in the case of KWA.		ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അജണ്ട നോട്ട് ഇത്തവണത്തെ ബോർഡ് യോഗത്തിൽ സമർപ്പിച്ചു. ***അതിനാൽ, ഈ ഐറ്റം നീക്കം ചെയ്ത്, പുതിയ അജണ്ടയുടെ തീരുമാനത്തിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി അടുത്ത ATR-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം.***

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
24	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XX	**NWR (ജലേതര വരുമാനം) പദ്ധതികൾ – ആസൂത്രണവും നടപ്പിലാക്കലും സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11375:** അതോറിട്ടി ബോർഡ് യോഗം പ്രസ്തുത വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. പ്രസ്തുത വിഷയം തത്വത്തിൽ അംഗീകരിക്കാൻ ബോർഡ് തീരുമാനിച്ചു. എന്നാൽ, PPP – BOT മാതൃകയിൽ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് സർക്കാരിൻറെ നയപരമായ തീരുമാനത്തിൽ വരുന്ന കാര്യമായതിനാൽ പ്രസ്തുത വിഷയം സർക്കാരിൻറെ പരിഗണനയ്ക്ക് വിടാൻ ബോർഡ് യോഗം തീരുമാനിച്ചു. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ വരുമാനത്തിൽ നിന്നും നടപ്പിലാക്കാവുന്ന പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തടസ്സമില്ല എന്നും ബോർഡ് തീരുമാനിച്ചു.		Letter submitted to Govt. for considering PPP-BOT Model for NWR Projects. **ACTION OVER.**
25	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXI	**ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ NWR (ജലേതര വരുമാനം) പ്രോജക്ടുകൾ – മുട്ടം, ചെറുതോണി പ്ലാന്റുകൾ, പൈനാവ് OH ടാങ്ക് എന്നിവിടങ്ങളിലെ ഗസ്റ്റ് ഹൗസ് നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11376:** അതോറിട്ടി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. പ്രസ്തുത പദ്ധതികൾ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ വരുമാനത്തിൽ നിന്നും നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തത്വത്തിൽ അംഗീകാരം നൽകാൻ ബോർഡ് തീരുമാനിച്ചു.		Proceedings issued. **ACTION OVER.**

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
26	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXII	**അടുത്തവർഷം (2025-26) മുതൽ ഇൻഷ്വറൻസ് പദ്ധതിയുടെ പ്രീമിയം തുക കണ്ടെത്തുന്നതിന് ജീവനക്കാരുടെ വിഹിതം കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11377:** അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി ജീവനക്കാരുടെ ആരോഗ്യ ഇൻഷ്വറൻസ് പദ്ധതിക്കായി അടുത്ത ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുമ്പോൾ ആശ്രിതരായ മാതാപിതാക്കളെയും മക്കളെയും മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തിയാൽ മതിയെന്നും ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും MEDISEP മാതൃകയിൽ പ്രതിമാസം 500 രൂപ പ്രീമിയം തുകയായി ഈടാക്കണമെന്നും തീരുമാനിച്ചു.		A meeting was convened and communicated the board decision and for proceeding with the renewal of insurance for the year 2024-25. The decision of Rs 500/- as contribution from employees was opposed by the Trade unions and Engineers Associations. A fresh agenda note incorporating above details placed before this Board. ***Hence, this item to be removed and action taken on new agenda to be included in next ATR.***
27	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXIII	**Proposal for Adoption of the DBOT (Design, Build, Operate, Transfer) contracting model for STP (Sewage Treatment Plant) projects within the Kerala Water Authority (KWA).** **Resolution No. 11378:** The Authority discussed the agenda in detail and resolved that the upcoming Sewerage projects of KWA for which Administrative Sanction is yet to be accorded shall be executed through Design-Build-Operate-Transfer (DBOT) model or Hybrid Annuity Model (HAM) or the present conventional model based on the capacity of the STPs and the availability of funds. Hence, the Authority resolved to submit a proposal to Government for getting approval for adopting above models in KWA. The Standard Bid Documents (SBD) for DBOT/ HAM tendering shall be finalized on getting approval from Government.		Proposal submitted to Government vide letter dated 05/03/2025. **ACTION OVER**.

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
28	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXIV	**Terminating/Re appointing the services of three Standing Counsels of High Court.** **Resolution No. 11379:** The Authority discussed the recommendations of the High Level Committee and resolved only to re-appoint Adv. Georgie Johny and Adv. P M Johny for another one year. It is also resolved to evaluate the performance of the Standing Counsels on a regular basis.		Proceedings No. KWA/JB/LS4/ 2079/2011 dated 20/02/2025 issued. **ACTION OVER**.
29	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXVI	**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി - ആർ.എം.സി. - കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ വിഭാഗങ്ങളിൽ ഉപവിഭാഗങ്ങളെ ഉൾപ്പെടുത്തി വാട്ടർ താരിഫ് പുനഃ നിശ്ചയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.** **Resolution No. 11380:** അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം പ്രസ്തുത പ്രൊപോസൽ ചർച്ച ചെയ്തു. കൃത്യതയാർന്ന ക്രോസ്സ് സബ്സിഡൈസേഷൻ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ഉപഭോക്താക്കളെ വിവിധ ഉപവിഭാഗങ്ങളായി തിരിക്കുന്നതിനും, പ്രസ്തുത ഉപവിഭാഗങ്ങൾക്ക് അനുയോജ്യമായ താരിഫ് പുനർനിശ്ചയിക്കുന്നതിനും ബോർഡ് യോഗം തീരുമാനിച്ചു. ബോർഡ് യോഗത്തിനു മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിരുന്ന പ്രൊപോസൽ വേണ്ട ഭേദഗതികളോടെ സർക്കാരിലേക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.		Tariff revision proposal submitted to Government. **ACTION OVER**.
30	438th meeting held on 21/01/2025	**Appointment of a legal consultant to submit a proposal to Kerala State Electricity Regulatory Commission for sanction of concessional rate in electricity tariff to KWA.**		

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
	Item No. XXVII	**Resolution No. 11381:** The Authority discussed the matter in detail and resolved to accord sanction to Managing Director, Kerala water Authority to appoint a legal consultant to submit the proposal to Kerala State Electricity Regulatory Commission for sanction of concessional rate to KWA.		Action is being taken for the appointment of a Legal Consultant as resolved by the Board. Board noted the item.
31	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXVIII	**KWA Solar Initiative: Implementation and Installation of Solar Panels. Resolution No. 11382:** The Authority after discussion, resolved to implement the installation of Solar Plants on the rooftops of all buildings, reservoirs, and other civil structures wherever feasible and in the vacant lands unsuitable for other revenue-generating activities. It is further resolved that; Kerala Water Authority shall incorporate the installation of solar plants in the ongoing projects and new project proposals for WTPs / OHSRs / GLSRs of KWA either under suitable funds under State Plan or through RESCO model.		Locations of roof top areas of offices, WTPs, OHSRs & GLSRs have been collected. Estimated the amount for the installation of solar panels as per present rules. Action have been initiated for issuing AS under state plan for limited places and the balance to be placed for RESCO model. EoI in this regard shall be invited **ACTION OVER.**
32	438th meeting held on 21/01/2025	**Preparation of Part Bill - Directions issued for all KWA Works.Resolution No. 11383:**The Authority after detailed discussion resolved that, the contractors/ field officers shall raise the bill of value at least 10% of the total amount of the contract or within 30 days between two consecutive bills whichever comes earlier,		As per the Board decision, Proceedings of the Mananging Director to revise the existing bill preparation and processing

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
	Item No. XXIX	irrespective of the numbers of the bill submitted. The bill processing officer shall process the bill within 15 days on receipt of the bill and the payment may be effected subject to the seniority of the bill disbursement under various financial head subject to availability of funds.		guidelines for all works in KWA for streamlining the billing process, is issued vide order no. KWA-JB/1490/2024-AE(TMU) dated 25-02-2025. **ACTION OVER.**
33	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXX	**Proposal for periodical rate revision of KWA items and Comprehensive KWA SOR.** **Resolution No.11384:** The Authority discussed the matter in detail and resolved the following. • To establish an in-house system to maintain a direct link with the National Informatics Centre (NIC) to ensure the effective functioning of the Pricing Software (PRICE software) used by the Kerala Water Authority (KWA). • To evolve a systematic approach for periodical rate revisions of KWA items. • To formulate a Comprehensive KWA Schedule of Rates (SoR) and Standardisation of Observed data by comparing the procedures adopted in neighbouring states like, Tamil Nadu, Karnataka, Andhra Pradesh. • To recommend to Government for relaxation of norms to speed up rate revision and OD approval by KWA Board.		Proposals for KWA representation in PRICE and proposal of a comprehensive system for rate revision submitted to GoK vide letters dated 11/08/24 and 09/01/25 respectively. Since the above proposals are under the consideration of GoK, based on this Board Resolution the recommendation has been submitted to GoK vide letter dated 03/03/2025. **ACTION OVER.**

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
34	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXXI	**Jal Jeevan Mission - O&M policy.** **Resolution No. 11385:** The Authority noted the item and resolved to accord in principle sanction for the preparation of an O&M Policy in consultation with LSGD.		Draft O&M policy prepared and submitted to LSGD for discussion. **ACTION OVER.**
35	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXXII	Contract Management Cell-ന്റെ രൂപീകരണം സംബന്ധിച്ച്. Resolution No. 11386: അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്യുകയും, നിലവിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സേവനം ഉപയോഗപ്പെടുത്തി ഒരു Contract Management Cell രൂപീകരിക്കുന്നതിന് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറെ ചുമതലപ്പെടുത്തതാൻ തീരുമാനിച്ചു.		Proceedings No. KWA-JB/430/ 2025-E1 issued. **ACTION OVER.**
36	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXXIII	**Appointing Project Management Experts in Distress Management for JJM Initiatives in Kerala.** **Resolution No. 11387:** The Authority discussed the matter in detail and resolved to appoint a Project Management Consultant having expertise in distress management with 2 (two) Assistants utilizing JJM support activities fund as specified in JJM Operational guidelines. The Board authorized Managing Director, KWA to proceed with the above appointments.		Action being taken for the appointment of Project Management Experts in Distress Management as resolved by the Authority. The Board noted the item.

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
37	438th meeting held on 21/01/2025 Item No. XXXIV	**Replacement of the type of pipes in the works.** **Resolution No. 11388:** The Authority discussed the matter in detail. The Authority noted that in such cases the technical, commercial as well as contractual aspects to be verified. It is also noted that the tendering agency (Kerala Water Authority) have limited authority to change the specification of an existing contract as per the codes, manuals and Government Orders. The KWA/ tendering authority can explore this provision case to case. But as a matter of policy, it requires Government concurrence. The Authority resolved to submit the proposal to Government for consideration. Regarding the introduction of new pipe materials in future projects of KWA, Chairman opined that, if the new pipe materials technically found suitable for the future projects of KWA and the Technical Committee of KWA examine and found it correct, those materials can be included in the tender specification for future tenders once it gets included in the PRICE Software.		As per the Board decision, proposal submitted to Government vide letter No. KWA-JB/436/2025-AE(TMU)) dated 28/02/2025. **ACTION OVER.**
38	438th meeting held on 21/01/2025 General Item I	Board Member, Adv Jose Joseph pointed out the matter regarding the adoption of OPVC pipes. Based on the decisions taken by the Technical Committee, Proceedings was issued on 23/11/2022 by the then Technical Member. The member raised the question why the same was not implemented till date. Chairman directed that reason for the same has to be brought before the Authority and an agenda in this regard has to be placed before the forthcoming Authority meeting.		The validity of the approved rates of OPVC pipes expired on 06/2024, as approved rates were not available OPVC pipes were not used in estimates. As per Government order G.O.(Rt)No.24/2025/ WRD dated 13-01-2025 the revised

26

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Sl. No.	Item No and date of Authority Meeting	Subject & Resolution	Action Taken	Present Action
				rate of pipes and Specials were approved and direction were issued by the Managing Director vide order no. KWA-JB/8558/2024-AE(TMU) dated 15/02/2025 for 'Inclusion of Oriented Unplasticized Polyvinyl Chloride (PVC-O) Pipe of Orientation Class 500 in the design of distribution network in KWA works'. A fresh agenda note placed before the Board in this regard. ***Hence, this item to be removed and action taken on new agenda to be included in next ATR.***
39	438th meeting held on 21/01/2025 General Item II	Board Members brought to the notice of the Authority the difficulties caused as the field officers are not giving due attention to the calls made by the Board members. Chairman directed to issue a circular in this regard that, it is the official duty of all officers of KWA to attend the calls made by Board Members and in case of any official exigency, they should return the call the same day itself (in 24 hours).		Circular issued. **ACTION OVER.**

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

Item No. III	**Interim Augmentation of Thiruvananthapuram WSS - Construction of 5.6 ML capacity GL reservoir and office building in the water works campus- Revised Estimate – Sanction**
	The Authority discussed the agenda in detail and directed to submit the incumbency details of officers involved in the design, execution and payment and the details of contractor who executed the subject work before the next Authority meeting.
Item No. IV	**Clarification in the qualification of Arise group of Kudumbasree and startup Companies with respect to Plumbing License Examination.**
	The Authority directed to place a proposal in the next Authority meeting regarding the required qualifications for the applicants of Plumbing License Examination to be conducted by Kerala Water Authority, including applicants from Kudumbasree and Startups.
Item No. V	**കോഴിക്കോട് ജില്ല, കോഴിക്കോട് താലൂക്ക്, പെരുമണ്ണ വില്ലേജിൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റി അക്വയർ ചെയ്ത സ്ഥലത്തിൽ വഴി അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.**
Resolution No. 11389	കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി കോഴിക്കോട് ജിക്ക പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഏറ്റെടുത്ത റീ-സർവ്വേ നം. 97/5 ൽ പ്പെട്ട 36.2 സെൻറ് ഭൂമിയിൽ 40 അടി നീളത്തിൽ 2 അടി വീതിയിൽ ഒരു നടവഴി ഉണ്ടായിരുന്നതായും, മറ്റൊരു വഴി അനുവദിക്കുന്നത് വരെ ഈ വഴി തടസ്സപ്പെടുത്തരുതെന്നും സബ് ഡിവിഷണൽ മജിസ്ട്രേറ്റ് & സബ് കളക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ഇത് സംബന്ധിച്ച്, പ്രസ്തുത ഭൂമിയുടെ കിഴക്ക് വശത്തായി 2.5 മീറ്റർ വീതിയിൽ 0.42 ares സ്ഥലം വഴി നൽകുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം ഉത്തര മേഖല ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. അതോറിട്ടി ബോർഡ് യോഗം വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. പ്രസ്തുത ഭൂമിയുടെ കിഴക്കുവശത്തുകൂടി 2.5 മീറ്റർ വീതിയിൽ ഒരു വഴി ലീസിനു (lease) നൽകുന്നതിനുള്ള സാധ്യത പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് ഉത്തരമേഖല ചീഫ് എഞ്ചിനിയറെ ചുമതലപ്പെടുത്താൻ തീരുമാനിച്ചു.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Item No. VI	NWR (ജലേതര വരുമാനം) – കെഡബ്ല്യൂഎ WTP/STP കളിൽ പ്ലാന്റ് സന്ദർശന ഫീസ് നടപ്പിലാക്കുന്നതിലൂടെ, വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം – സംബന്ധിച്ച്
Resolution No. 11390	ജലശുദ്ധീകരണം, മലിനജല സംസ്കരണം എന്നിവയുടെ വിവിധ പ്രക്രിയകൾ മനസിലാക്കുന്നതിനു വേണ്ടി, വളരെയധികം വിദ്യാർഥികൾ, സർക്കാർ ജീവനക്കാർ, ജല മാനേജ്മെന്റിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന വിവിധ സ്ഥാപന പ്രതിനിധികൾ, ഗവൺമെൻറേതര സംഘടനകൾ (NGO) എന്നിവർ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ വിവിധ ജല ശുദ്ധീകരണ/ മലിനജല സംസ്കരണ ശാലകൾ സന്ദർശിക്കുന്നുണ്ടെന്നും, ക്രമീകൃതമായ രീതിയിൽ പരിശീലനം നൽകി, ജലശുദ്ധീകരണം, മലിനജല എന്നിവയെക്കുറിച്ചുള്ള വ്യക്തമായ അറിവ് പങ്ക് വയ്ക്കാൻ കഴിയുന്ന സന്ദർശനങ്ങൾക്ക് അവസരം നൽകിയാൽ സന്ദർശകരുടെ എണ്ണം വർധിക്കുമെന്നതിനാൽ, ജല ഇതര വരുമാനം നേടുന്നതിന്റെ ഭാഗമായും, അതോറിറ്റിയുടെ സുസ്ഥിര വികസനത്തിനായും സന്ദർശന ഫീസ് ഏർപ്പെടുത്താവുന്നതാണ് എന്നൊരു നിർദ്ദേശം ബോർഡ് മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ബോർഡ് യോഗം പ്രസ്തുത വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ജല ശുദ്ധീകരണ / മലിനജല സംസ്കരണ ശാലകൾ സന്ദർശനം നടത്തുന്ന വിദ്യാർഥികൾ, സർക്കാർ ജീവനക്കാർ, ജല മാനേജ്മെന്റിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന വിവിധ സ്ഥാപന പ്രതിനിധികൾ, ഗവൺമെൻറേതര സംഘടനകൾ (NGO) എന്നിവർക്ക് ക്രമീകൃതമായ രീതിയിൽ പരിശീലനം നൽകുന്നതിനും, ആയതിന് ജലേതര വരുമാന മാർഗ്ഗം എന്ന രീതിയിൽ നിശ്ചിത ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു. ജല ശുദ്ധീകരണ ശാലകളിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ രീതിയിൽ പ്രവേശനം അനുവദിക്കുമ്പോൾ അവശ്യം വേണ്ട മുൻകരുതൽ നടപടികളും സുരക്ഷാ ക്രമീകരണങ്ങളും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Item No. VII	**NWR Proposals - Inviting EOI/ Open tender for the installation of Mobile Towers, ATM counters, and EV charging stations.**
Resolution No. 11391	The Authority noted that regarding the installation of Mobile Towers, some firms have been empanelled by KWA and only these firms come up with Mobile Tower installation proposals in the land possessed by KWA preventing others from coming in to the picture. After detailed discussion Authority resolved to authorise the Executive Engineers of Kerala Water Authority (Estate Officers) to invite EoI/ Open Tender for Non-Water Revenue proposals like Mobile Towers, ATM counters, EV charging stations, Advertisement/ Display Boards and similar proposals in the lands/ spaces owned/ vested with Kerala Water Authority under their jurisdiction, observing Government rules and ensuring safety. Wide publicity/ marketing in this regard shall be done while inviting EoI/ tender.
Item No. VIII	**Revenue Cash Flow Statement for the period 01/04/2024 to 28/02/2025**
	The Authority noted the details placed before it.
Item No. IX	**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി - ഗ്രൂപ്പ് ഹെൽത്ത് ഇൻഷ്വറൻസ് സ്കീം-2025-2026 ഇൻഷ്വറൻസ് പുതുക്കമ്പോൾ ജീവനക്കാരിൽനിന്നും വിഹിതം ഈടാക്കുന്നതും പുതുക്കിയ ആശ്രിത പട്ടികയും സംബന്ധിച്ച്.**
	കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലെ ജീവനക്കാരുടെ അവരുടെ കുടുംബാംഗങ്ങളുടെയും ആരോഗ്യ ഇൻഷ്വറൻസ് സംബന്ധിച്ച വിഷയം അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം ചർച്ച ചെയ്തു. കേരള വാട്ടർ ആൻ്റ് വേസ്റ്റ് വാട്ടർ അതോറിറ്റി എംപ്ലോയീസ് റീ-ഇമ്പേഴ്സ്മെൻറ് ഓഫ് മെഡിക്കൽ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ റൂൾസ്, 1985 പ്രകാരം നൽകിവരുന്ന OP റീ-ഇമ്പേഴ്സ്മെൻ്റിൽ 50% കുറവ് ചെയ്ത് ആ തുക സമഗ്ര ആരോഗ്യ ഇൻഷ്വറൻസ് പദ്ധതി(GHIS) ന് ഉപയോഗിക്കാൻ 21.04.2014 ൽ ചേർന്ന അതോറിറ്റിയുടെ 369-മത് ബോർഡ് യോഗത്തിലെ 9783 നമ്പർ പ്രമേയം പ്രകാരം

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

	തീരുമാനിച്ചുവെന്നും ബോർഡ് യോഗത്തെ അറിയിച്ചു. നിലവിൽ ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം തുക പ്രസ്തുത 50% കവിഞ്ഞു പോകുന്നുണ്ടെങ്കിലും OP റീ-ഇമ്പേഴ്സ്മെന്റ് തുക ഉൾപ്പെടെ 100% ത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ നിൽക്കുന്നുണ്ടെന്നും അറിയിച്ചു. ആയതിനാൽ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും 500 രൂപ പ്രതിമാസ പ്രീമിയം ഈടാക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കണമെന്ന് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലെ എല്ലാ സംഘടനകളും ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്ന് ബോർഡ് യോഗത്തെ അറിയിച്ചു.
Resolution No. 11392	ബോർഡ് യോഗം പ്രസ്തുത അജണ്ട വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലെ ജീവനക്കാരുടെ ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതിയിൽ ജീവനക്കാരെയും, അവരുടെ ജീവിതപങ്കാളിയേയും (Spouse), കുട്ടികളെയും (Children), ആശ്രിതരായ മാതാപിതാക്കളെയും (Dependent Parents) മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തിയാൽ മതിയെന്നും, ജീവനക്കാരുടെ ജീവിതപങ്കാളിയുടെ മാതാപിതാക്കളെ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് ഒഴിവാക്കാനും ബോർഡ് തീരുമാനിച്ചു. കൂടാതെ, ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും പ്രതിമാസം 500 രൂപ പ്രീമിയം ഈടാക്കുന്നതിൽ സംഘടനകൾ വിയോജിപ്പറിയിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത വിഷയം സർക്കാരിൻറെ പരിഗണനയ്ക്ക് വിടാനും യോഗം തീരുമാനിച്ചു.
Item No. X	**NWR (ജലേതര വരുമാനം) പദ്ധതി - കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി, ഒബ്സർവേറ്ററി കുന്നിലെ ഒഴിഞ്ഞ ഭൂമിയിൽ കേരള സ്റ്റാർട്ട് അപ്പ് മിഷനുമായി ചേർന്ന് ഇൻഫോടെയിൻമെന്റ് പാർക്ക് സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് സ്റ്റാർട്ട് അപ്പിനെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.**
	തിരുവനന്തപുരം ഒബ്സർവേറ്ററി ഹിൽസിൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ കൈവശമുള്ള സ്ഥലത്ത് ഒരു ഇൻഫൊടെയിൻമെൻറ് പാർക്ക് (infotainment Park) സജ്ജമാക്കുന്നതിന് സ്റ്റാർട്ടപ്പ് കമ്പനികളിൽ നിന്നും താത്പര്യപത്രം (EoI) ക്ഷണിക്കുകയും അതിൽ പങ്കെടുത്ത്

SECRETARY **MANAGING DIRECTOR** **CHAIRMAN**

	അന്തിമപട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ട രണ്ട് സ്റ്റാർട്ടപ്പ് കമ്പനികൾ (M/s Neonicz Software Solutions Pvt. Ltd. and M/s Terminus Business Ventures) അവരുടെ വരുമാനം പങ്കിടൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ അവതരിപ്പിച്ചു. അതിൻപ്രകാരം, M/s Neonicz Software Solutions Pvt. Ltd. എന്ന സ്ഥാപനം വാടകയ്ക്കാണെങ്കിൽ പ്രതിമാസം 3.00 ലക്ഷം രൂപയും അല്ലാതെയാണെങ്കിൽ പ്രവർത്തന ചെലവ്, നികുതി, മറ്റു ചിലവുകൾ എന്നിവ കിഴിച്ചുള്ള വരുമാനത്തിൻറെ (Net Revenue) 30% നൽകാൻ തയാറാണെന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. M/s Terminus Business Ventures വരുമാനം നേരിട്ട് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നൽകിയ ശേഷം ടിക്കറ്റിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനത്തിൻറെ 25% ഒഴിച്ച് ബാക്കി തുക കമ്പനിയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നൽകിയാൽ മതിയാകും എന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
	തിരുവനന്തപുരം താലൂക്ക് തഹസിൽദാർ നൽകിയ ഭൂമിയുടെ മൂല്യനിർണ്ണയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം പ്രസ്തുത 21.502 ares ഭൂമി 10 വർഷത്തേക്ക് പാട്ടത്തിനു നൽകിയാൽ പ്രതിമാസം ഏകദേശം 5.00 ലക്ഷം രൂപ ലഭിക്കും എന്ന് കണക്കാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ പ്രതിമാസം 5.00 ലക്ഷം രൂപയോ പങ്ക് വയ്ക്കുന്ന വരുമാനമോ, ഇതിൽ ഏതാണോ കൂടുതൽ, ആ തുകയും, അതിനു തയാറുള്ള കമ്പനിയെയും പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന നിർദ്ദേശം ബോർഡ് യോഗത്തിന് മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.
Resolution No. 11393	അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം പ്രസ്തുത വിഷയം ചർച്ച ചെയ്തു. വാണിജ്യാടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കമ്പനികളിൽ നിന്ന് കൂടി ഇൻഫൊടെയിൻമെൻറ് പാർക്ക് (infotainment Park) സജ്ജമാക്കുന്നതിന് താത്പര്യപത്രം ക്ഷണിച്ച് അത്തരം കമ്പനികൾ എത്രത്തോളം വരുമാനം പങ്ക് വയ്ക്കുന്നതിന് തയാറാകും എന്ന് കൂടി പരിശോധിച്ച്, പ്രസ്തുത വിവരം ബോർഡ് യോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചു.
	കൂടാതെ, ബോർഡ് യോഗം താഴെ കാണുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൂടി നൽകി.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

	• കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ മുഴുവൻ സ്വത്തുക്കളുടെ എല്ലാ വിവരങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി ഡിജിറ്റൈസ് (digitise) ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു. • ഒരു കൺസൾട്ടന്റിനെ നിയമിച്ച് വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് നിലവിൽ ഉപയോഗമില്ലാത്ത സ്വത്തുക്കൾ ഉൽപ്പാദനക്ഷമമായി (Productive), സാമ്പത്തികമായി (Economical), വാണിജ്യപരമായി (Commercial) നേരിട്ട് വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് എങ്ങനെ ജലേതര വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാം എന്ന് പഠിച്ച് ഒരു റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശിച്ചു.
Item No. XI	**കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ പൈപ്പ് ലൈനുകൾ കടന്നു പോകുന്ന ഭൂമിയിൽ കെട്ടിട നിർമാണം അനുവദിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പൈപ്പിന്റെ സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി കൈക്കൊള്ളേണ്ടതായ നടപടികൾ തീരുമാനം സാധൂകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.**
Resolution No. 11394	The Authority in its 438th meeting vide Resolution 11365 and decision on item No IX resolved that protection of KWA pipe line has to be ensured before granting permission for constructions and hence to submit a proposal regarding the same. In this regard the Technical Member along with concerned officials of Kerala Water Authority had visited the locations and after detailed discussion submitting the following proposal for kind consideration and further direction. It has come to the notice that 840 mm diameter cast iron pumping main of KWA carrying raw water from Aruvikkara to Vellyambalam is passing underground through the land under possession of Sri. Shashi Tharoor, adjacent to Kowdiar junction within the jurisdiction of Sasthamangalam Village and 600 mm diameter cast iron distribution main is passing through the properties under possession of M/s. Travanplaza Developers and Sri. Biju Jacob, near Bakery junction within the jurisdiction of Thycaud Village. Sri. Shashi Tharoor, M/s. Travanplaza Developers and Sri. Biju Jacob had applied for NOCs for the construction of buildings in the respective properties under their possession, bearing KWA pipe lines as mentioned above.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

	Hence, while issuing NoC in such cases, the conditions to be included in the agreement to be executed between the individual/ firm and the concerned Executive Engineer has been forwarded to Government for consideration and further direction. The Authority ratified the action of Managing Director in submitting the above proposal to Government.
Item No. XII	**KWA പൈപ്പ് ലൈൻ റോഡ് ആലുവ - KWAയുടെ അനുമതിയില്ലാതെ M/s ജിയോ ഡിജിറ്റൽ ഫൈബർ പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ് GI പോസ്റ്റുകൾ സ്ഥാപിച്ചതിന്റെ വാടക ഈടാക്കുന്നത് - 438-മത് യോഗതീരുമാനം സംബന്ധിച്ച്.**
Resolution No. 11395	M/s ജിയോ ഡിജിറ്റൽ ഫൈബർ പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ് കൊച്ചി-ആലുവ പൈപ്പ് ലൈൻ റോഡിൽ 385 ജിഐ തൂണുകൾ അനധികൃതമായി സ്ഥാപിച്ചതിനെ തുടർന്ന് അവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ട തുക സംബന്ധിച്ച വിഷയം അതോറിറ്റി മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി. 438 മത് അതോറിറ്റിയുടെ യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം അടുത്തുള്ള തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നിശ്ചയിച്ച പരമാവധി നിരക്കുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി തുക നിശ്ചയിക്കുന്നതിനും സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് ഉറപ്പിക്കുമ്പോൾ കെഎസ്ഇബിഎൽ അവരുടെ തൂണുകൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് പരിഗണിക്കാനും അതോറിറ്റി നിർദ്ദേശിച്ചു. ഇതനുസരിച്ച് സൂപ്രണ്ടിങ് എൻജിനിയർ കൊച്ചിയുടെ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം പ്രാദേശിക എൽഎസ്ജി-കൾ 23.01.2020 തീയതിലെ GO (Rt.) No. 89/2020/PWD പ്രകാരമാണ് തൂണുകളുടെ വാടകയും സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളതെന്നും അതുപ്രകാരം 2024 വരെയുള്ള വാടക, സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ്, പലിശ എന്നിവയുൾപ്പെടെ പുതുക്കിയ തുക 27,31,754/- ആണെന്ന വിവരം സൂപ്രണ്ടിങ് എൻജിനിയർ അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. അതോറിറ്റി ഇക്കാര്യം ചർച്ച ചെയ്യുകയും, M/s ജിയോ ഡിജിറ്റൽ ഫൈബർ പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡിൽ നിന്നും, നിലവിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള പരമാവധി വാടകയും, സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും, അതിനുള്ള പലിശയും ഈടാക്കിയാൽ മതിയെന്നും തീരുമാനിച്ചു.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

Item No. XIII	**JJM സ്കീമിന് കീഴിലുള്ള പെൻഡിംഗ് ബില്ലുകളുടെ സെക്യൂരിറ്റിയിന്മേൽ തുക റിലീസ് ചെയ്യുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാനേജിങ് ഡയറക്ടർ പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവ് അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.**
	കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും JJM പദ്ധതിയുടെ ഫണ്ട് ലഭ്യതയിൽ കാലതാമസം നേരിട്ടത് പദ്ധതികളുടെ പുരോഗതിയെ ബാധിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗത്തിൻറെ സാധൂകരണത്തിനു വിധേയമായി ബില്ലുകളുടെ സെക്യൂറിറ്റിക്കെതിരെ റിടെൻഷൻ തുക ചില വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി അനുവദിച്ച് നൽകുന്നതിന് 06/01/2024 തീയതിയിൽ KWA-JB/5408/2023-F1(FUNDS) നമ്പർ പ്രകാരം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു.
Resolution No. 11396	മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് അതോറിറ്റി ബോർഡ് യോഗം സാധൂകരിച്ചു.
Item No. XIV	**Budget estimate for the year 2025-26 and revised estimate for the year 2024-25**
	The Authority noted the budget estimate of Kerala Water Authority for the year 2025-26, placed before it and directed to place detailed budget estimate in the next Authority meeting.
Item No. XV	**PVC-O പൈപ്പുകൾ വിതരണ ശൃംഖലകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഡിസൈൻ ചെയ്യുന്നതിനും പ്രവൃത്തികളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ച്.**
	23/11/2022 തീയതിയിലെ 11001/AEE (SOR CELL)/2020/KWA നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 400 മി.മീ വരെ വ്യാസമുള്ള PVC-O (Orientation Class 500) പൈപ്പുകൾ പൈപ്പ് പോളിസിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നെങ്കിലും പ്രസ്തുത പൈപ്പുകൾ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ പദ്ധതികളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നില്ല എന്ന് ബോർഡ് അംഗം ചൂണ്ടിക്കാട്ടി. എന്നാൽ നിലവിൽ 13/01/2025 -ൽ PVC-O (Orientation Class 500) പൈപ്പുകളുടെ rate-ന് അംഗീകാരം നൽകിയെങ്കിലും പ്രസ്തുത rate, PRICE software-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ സാധിക്കില്ല എന്ന് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു.
Resolution No. 11397	പ്രസ്തുത rate, PRICE software-ൽ ഉൾപ്പെടുത്താനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കാമെന്നും തുടർന്ന് പ്രസ്തുത പൈപ്പ് കേരള വാട്ടർ

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN

	അതോറിറ്റിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റുകളിൽ സ്പെസിഫിക്കേഷനിൽ വിട്ടുവീഴ്ച വരുത്തുന്നില്ലായെന്നും സാങ്കേതിക ആവശ്യകതകൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്ന എന്നും ഉറപ്പാക്കി തുടർന്നുള്ള പദ്ധതികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കാനും ചെയർമാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു. വ്യക്തമായ സാങ്കേതിക കാരണമില്ലാതെ PVC-O പൈപ്പ് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ പദ്ധതികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത സാഹചര്യം ഉണ്ടാകരുതെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചു.
General Item	കാഞ്ഞിരപ്പുഴ raw water പമ്പ് ഹൗസിൽ മതിയായ കാപ്പാസിറ്റിയുള്ള പമ്പുകളല്ല സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളതെന്നും, ഇത് കാരകുറിശ്ശി, തച്ചമ്പാറ മേഖലകളിലേക്കുള്ള കുടിവെള്ള വിതരണത്തെ സാരമായി ബാധിക്കുന്നുണ്ടെന്നും ബോർഡ് അംഗം അഡ്വക്കേറ്റ് ജോസ് ജോസഫ് അവറുകൾ അറിയിച്ചു. കൂടാതെ, കാരകുറിശ്ശി - മണ്ണാർക്കാട്, ടിപ്പു സുൽത്താൻ റോഡിൽ കഴിഞ്ഞ രണ്ട് വർഷത്തിനുള്ളിൽ HDPE പൈപ്പ് സ്ഥാപിച്ചിരുന്നു എന്നും, ഈ പൈപ്പിൽ വളരെയധികം സ്ഥലങ്ങളിൽ ഇതിനുള്ളിൽ തന്നെ ചോർച്ച ഉണ്ടായതായും ബോർഡ് അംഗം യോഗത്തെ അറിയിച്ചു. ചോർച്ച പൈപ്പിൻറെ ജോയിൻറ് വഴിയല്ല എന്നും പലയിടങ്ങളിലും പൈപ്പ് കീറിപ്പോകുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടായതായും അറിയിച്ചു. ചോർച്ചകൾ എല്ലാം തന്നെ പരിഹരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും എന്നാൽ ഇതു പൊതുജനങ്ങൾക്കിടയിൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് അവമതിപ്പുണ്ടാക്കിയതായും അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. കൂടാതെ, റോഡിൻറെ വശങ്ങളിൽ പൈപ്പ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും, വാൽവുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും എസ്റ്റിമേറ്റ് എടുത്തെങ്കിലും പലയിടത്തും പൈപ്പ് റോഡിൻറെ മധ്യ ഭാഗത്ത് കൂടിയാണ് സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്നതെന്നും ആവശ്യത്തിന് വാൽവുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല എന്നും വാൽവുകൾ സ്ഥാപിച്ചിരുന്നുവെങ്കിൽ, അവ നിയന്ത്രിച്ച് പല സ്ഥലങ്ങളിലും ജലം എത്തിക്കുന്നതിന് സാധിക്കുമായിരുന്നുവെന്നും അദ്ദേഹം അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. ചർച്ചയ്ക്കൊടുവിൽ, വാട്ടർ അതോറിട്ടിയുടെ വിജിലൻസ് വിഭാഗത്തോട് പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയെ കുറിച്ച് വിശദമായ അന്വേഷണം നടത്തി അടുത്ത ബോർഡ് യോഗത്തിന് മുമ്പാകെ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കാൻ ചെയർമാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.

SECRETARY MANAGING DIRECTOR CHAIRMAN