Website: www.kwa.kerala.gov.in
Mobile/ Whatsapp: +919495998258

Tel. 0471-2738300
Consumer Helpline Number
1916 [24X7] [Toll Free]
1916cckwa@gmail.com

KERALA WATER AUTHORITY

Jalabhavan
Thiruvananthapuram – 695033
Kerala - India

No. KWA-JB/481/2023-E5 **Dated:13-02-2025**

1. A copy of the letter from PSC is forwarded herewith for information to the incumbents enlisted in the letter. The Controlling Officers are requested to direct the incumbent to appear before Kerala PSC for verification as per the direction received from PSC on the date and time noted against their name.

2. Copy forwarded to DBA to publish on the official website.

Signed by
Anil Raj R
Date: 13-02-2025 15:58:22

Anil Raj R
ACCOUNTS OFFICER

By post

Date 10/2/25

M.D.

150 YEARS OF CELEBRATING THE MAHATMA

"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

Website:www.keralapsc.gov.in
E-mail:kpsc.psc@kerala.gov.in
Phone:0471-2546414

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ : AAVW1(2)/3/2020-KPSC

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി:05-02-2025

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ,
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി,
ജലഭവൻ,
വാട്ടർ അതോറിറ്റി ക്യാംപസ്,
വെള്ളയമ്പലം,
തിരുവനന്തപുരം 695033

സർ ,

വിഷയം :- നിയമനപരിശോധന-ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഹാജരാകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:

1) 14.12.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 41/2010/ഉ.ഭ.പ.വ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്
2) 08.07.2019 തീയതിയിലെ G.O.(Ms) No.133/2019/GAD നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
3) 09.01.2025 തീയതിയിലെ KWA -JB/9153/2024-E1 നമ്പർ കത്ത്.

****

സൂചന (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഭാവിയിലുള്ള എല്ലാ പി എസ് സി നിയമനങ്ങളിലും പി എസ് സി യുടെ വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് കൂടി വാങ്ങിയ ശേഷമേ നിയമനങ്ങൾ റെഗുലറൈസ് ചെയ്യാവൂ എന്ന് ഉത്തരവായിരുന്നു. സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിന് മുന്നോടിയായി, താങ്കളുടെ ഓഫീസിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതും സർവ്വീസ് റെഗുലറൈസ് ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതുമായ താഴെപ്പറയുന്ന 40 ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ **20.02.2025** തീയതിയിൽ നടത്തുവാൻ കമ്മീഷൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. വെരിഫിക്കേഷൻ സമയക്രമം ഈ കത്തിനോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് പ്രസ്തുത തീയതിയിലും സമയത്തും സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷന് വേണ്ടി പി എസ് സി യുടെ പട്ടത്തുള്ള ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ ഹാജരാകണമെന്ന നിർദ്ദേശം അടിയന്തിരമായി നൽകേണ്ടതാണ്. വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് നിയമനശിപാർശാ കത്തിലെ മേൽ വിലാസം

തെളിയിക്കുന്നതിനായി കമ്മീഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന തിരിച്ചറിയൽ രേഖകളിലേതെങ്കിലും ഒന്നും, ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ /വകുപ്പിൽ നിന്നും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതും കൂടി നിർബന്ധമായും ഹാജരാക്കണമെന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വ്യക്തമായ നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. നിയമനശിപാർശാകത്തിലെ മേൽ വിലാസവും തിരിച്ചറിയൽ രേഖയിലെ മേൽവിലാസവും വ്യത്യസ്തമാണെങ്കിൽ ടി മേൽവിലാസത്തിലെ വ്യക്തി ഒരാൾ തന്നെയെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ/വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകിയത്) ഹാജരാക്കണമെന്നു കൂടി നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.

1. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
2. ദേശസാൽകൃത ബാങ്കുകൾ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്ബുക്ക്
3. ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്
4. പാസ്പോർട്ട്
5. അഡ്വക്കേറ്റ് ആയി എൻറോൾ ചെയ്യുന്നവർക്ക് ബാർ കൗൺസിൽ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
6. സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കു നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്
7. കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
8. വിമുക്ത ഭടൻമാരുടെ ഡിസ്ചാർജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ജില്ലാ സൈനിക ക്ഷേമ ഓഫീസർ വിമുക്ത ഭടൻമാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
9. മോട്ടോർ വാഹനവകുപ്പ് നൽകുന്ന കണ്ടക്ടർ ലൈസൻസ്
10. കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ് നൽകുന്ന ആധാർകാർഡ്
11. ഭിന്നശേഷിക്കാരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് മെഡിക്കൽ ബോർഡ് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
12. ഷെഡ്യൂൾ ബാങ്കുകൾ/കേരള സ്റ്റേറ്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്/ഡിസ്ട്രിക്റ്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്കുകൾ എന്നിവ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്ബുക്ക്

മേൽ പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പി എസ് സി യുടെ നിയമനശിപാർശാ കത്തിന്റെയും നിയമന ഉത്തരവിന്റെയും നിയമനാധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അയച്ചു തന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ വെരിഫിക്കേഷൻ തീയതിക്കു മുൻപ് ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. <u>സർവ്വീസ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ന്യൂനതകൾ കണ്ടെത്തിയ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ Schedule- ന്റെ **remarks** കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് ഹാജരാക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.</u>

നിയമനപരിശോധനയ്ക്കായി ജീവനക്കാരുടെ പ്രമാണങ്ങൾ അയച്ചുതരുന്നത് കർശനമായും നിയമനശിപാർശാക്രമത്തിലാകണം. ക്രമം തെറ്റിച്ച് നിയമന പരിശോധന നടത്തുന്നത് മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന അനന്തരപ്രശ്നങ്ങളുടെ (സീനിയോറിറ്റി തർക്കം/കോടതി വ്യവഹാരം മുതലായവ) പൂർണ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിനായിരിക്കും എന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നു.

<u>നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ COVID 19 നിർവ്യാപന /പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി സ്വീകരിക്കേണ്ട മുൻ കരുതലുകൾ</u>

1. സാമൂഹിക അകലം നിർബന്ധമായും പാലിക്കണം.
2. മാസ്ക് ശരിയായ രീതിയിൽ ധരിക്കേണ്ടതാണ് .
3. ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവർക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിലും സമയത്തും നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക്

ഹാജരാകാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ് .

4. ഇതു കൂടാതെ ആ കാലയളവിൽ നിലവിലുള്ള Covid 19 മായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും നിയമനപരിശോധന നടത്തുന്നത്.

08.07.2019 -ലെ GO(Ms)133/2019/GAD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമന വെരിഫിക്കേഷന് ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസിനത്തിൽ 210/- രൂപ "0051-PSC-800-State PSC-99-Other receipts" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. അസ്സൽ തിരിച്ചറിയൽ പത്രിക മുഖാന്തിരം നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ഒറിജിനൽ ചലാൻ നിയമന പരിശോധനാ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ വൺ ടൈം വെരിഫിക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മുഖാന്തിരം നിയമന പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വൺ ടൈം രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രൊഫൈലിലെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ ലിങ്ക് സന്ദർശിച്ച ശേഷം e-payment സംവിധാനത്തിലൂടെ മാത്രം ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഫീസ് മാനുവൽ ചെലാൻ/e-challan പ്രകാരം സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
Biju A
Date: 05-02-2025 15:53:40
DEPUTY SECRETARY
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ
സെക്രട്ടറിക്കുവേണ്ടി

List of employees scheduled for Service Verification in **Kerala Water Authority**

Scheduled on **20.02.2025** at **10:15 AM**				
Sl. No.	**Name**	**Designation**	**Date of Birth**	**PCN**
1	SATHEESH R	Overseer Gr III/Tracer	25.05.1992	210017329
2 *	RAJITHA B R	Overseer Gr III/Tracer	07.02.1992	180054818
Sl.No.: 2 * Personal Memorandum to be produced .				
3 *	ATHULYA U S	Overseer Gr III/Tracer	01.04.1997	200010703
Sl.No.: 3 * Personal Memorandum to be produced .				
4 *	ANJALI G	Overseer Gr III/Tracer	20.09.1993	220001380
Sl.No.: 4 * Personal Memorandum to be produced .				
5 *	ARUNIMA CHAKRAN	Overseer Gr III/Tracer	24.08.1994	220000610
Sl.No.: 5 * Personal Memorandum to be produced .				
6 *	AKSHAY S R	Overseer Gr III/Tracer	28.04.1996	210025155
Sl.No.: 6 * Personal Memorandum to be produced .				
7 *	SAMITHAMOL SALIM	Overseer Gr III/Tracer	10.02.1994	180019452
Sl.No.: 7 * Personal Memorandum to be produced .				
8 *	TINY MATHEW	Overseer Gr III/Tracer	03.03.1996	220000657
Sl.No.: 8 * Personal Memorandum to be produced .				
9 *	MINI M CHACKO	Overseer Gr III/Tracer	06.11.1988	220000433
Sl.No.: 9 * Personal Memorandum to be produced .				
10 *	ROSMIN PAULY	Overseer Gr III/Tracer	01.10.1992	200011095
Sl.No.: 10 * Personal Memorandum to be produced .				
11 *	ROY R N	Overseer Gr III/Tracer	02.05.1990	200011376
Sl.No.: 11 * Personal Memorandum to be produced .				
12 *	BINDYA UNNI	Overseer Gr III/Tracer	02.02.1994	220001339
Sl.No.: 12 * Personal Memorandum to be produced.				
13 *	ASLAM P	Overseer Gr III/Tracer	30.03.1992	170008872

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted

Sl.No.: 13 * Personal Memorandum to be produced.				
14 *	SRUTHI P P	Overseer Gr III/Tracer	05.08.1995	210004269
Sl.No.: 14 * Personal Memorandum to be produced.				
15 *	JAISON JOY	Overseer Gr III/Tracer	14.04.1994	220000516
Sl.No.: 15 * Personal Memorandum to be produced.				
16 *	RESHMA A	Overseer Gr III/Tracer	25.11.1993	200010628
Sl.No.: 16 * Personal Memorandum to be produced.				
17 *	ANEESH S	Overseer Gr III/Tracer	25.09.1989	180009892
Sl.No.: 17 * Personal Memorandum to be produced.				
18 *	VARSHA S	Overseer Gr III/Tracer	15.04.1993	200010773
Sl.No.: 18 * Personal Memorandum to be produced.				
19	NEETHU K S	Overseer Gr III/Tracer	20.05.1992	200010564
20 *	DEEPTHI GOPI	Overseer Gr III/Tracer	13.03.1990	170022213
Sl.No.: 20 * PM defective .Photo not attested.Fresh PM to be produced.				

Scheduled on **20.02.2025** at **11:00 AM**

Sl. No.	Name	Designation	Date of Birth	PCN
21 *	CHANDNI DIVAKARAN P	Overseer Gr III/Tracer	03.09.1995	220001021
Sl.No.: 21 * Personal Memorandum to be produced.				
22 *	ATHULYA M V	Overseer Gr III/Tracer	01.05.1995	220000947
Sl.No.: 22 * Personal Memorandum to be produced.				
23 *	ARJUN N B	Overseer Gr III/Tracer	21.05.1993	180073109
Sl.No.: 23 * Personal Memorandum to be produced.				
24 *	ANUSREE P P	Overseer Gr III/Tracer	02.05.1995	210032111
Sl.No.: 24 * Personal Memorandum to be produced.				
25 *	MRIDULA J L	Overseer Gr III/Tracer	06.04.1995	190020145
Sl.No.: 25 * Personal Memorandum to be produced.				
26 *	NISHA S N	Overseer Gr III/Tracer	18.04.1995	200010754

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted

SI.No.: 26 * Personal Memorandum to be produced.

27 *	ASWATHY ASHOK	Overseer Gr III/Tracer	21.11.1991	200009696

SI.No.: 27 * Personal Memorandum to be produced.

28 *	ANJALI S	Overseer Gr III/Tracer	30.11.1994	220000813

SI.No.: 28 * Personal Memorandum to be produced.

29	UMAIBA K U	Overseer Gr III/Tracer	09.02.1994	220000354
30	ARUN GANGA	Overseer Gr III/Tracer	05.11.1994	220001176
31	ANANDHU SATHEESAN	Overseer Gr III/Tracer	14.01.1995	210032187
32 *	SREEREKHA RAJ S	Overseer Gr III/Tracer	13.11.1994	180072140

SI.No.: 32 * PM defective.Photo not attested. Fresh PM to be produced.

33 *	ROBINS M J	Overseer Gr III/Tracer	20.04.1984	180048570

SI.No.: 33 * Personal Memorandum to be produced.

34 *	ANUSHA P	Overseer Gr III/Tracer	06.04.1993	200008915

SI.No.: 34 * Personal Memorandum to be produced.

35 *	SWETHA C V	Overseer Gr III/Tracer	12.08.1994	220000661

SI.No.: 35 * Personal Memorandum to be produced.

36 *	TINU P THOMAS	Overseer Gr III/Tracer	17.04.1993	220000390

SI.No.: 36 * Personal Memorandum to be produced.

37 *	RINU JOSEPH	Overseer Gr III/Tracer	15.12.1991	210003986

SI.No.: 37 * Personal Memorandum to be produced.

38 *	ATHIRA V K	Overseer Gr III/Tracer	10.05.1996	180016857

SI.No.: 38 * Personal Memorandum to be produced.

39 *	MUHAMMED HAFIZ A N	Overseer Gr III/Tracer	25.03.1996	220001099

SI.No.: 39 * Personal Memorandum to be produced.

40 *	PRAVITHA KUNHAMBU	Overseer Gr III/Tracer	09.04.1995	220001941

SI.No.: 40 * Personal Memorandum to be produced.

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted

Signed by
Biju A
Date: 06-02-2025 16:52:33
For Secretary
Kerala Public Service Commission

"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

Website:www.keralapsc.gov.in
E-mail:kpsc.psc@kerala.gov.in
Phone:0471-2546414

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ : AAVW1(2)/3/2020-KPSC

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി:07-02-2025

പ്രേഷകൻ

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ,
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി,
ജലഭവൻ,
വാട്ടർ അതോറിറ്റി ക്യാംപസ്,
വെള്ളയമ്പലം,
തിരുവനന്തപുരം 695033

സർ ,

വിഷയം :- നിയമനപരിശോധന-ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഹാജരാകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:
1) 14.12.2010 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 41/2010/ഉ.ഭ.പ.വ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്
2) 08.07.2019 തീയതിയിലെ G.O.(Ms) No.133/2019/GAD നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
3) 09.01.2025 തീയതിയിലെ KWA-JB/9153/2024-E1 നമ്പർ കത്ത്.

****

സൂചന (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഭാവിയിലുള്ള എല്ലാ പി എസ് സി നിയമനങ്ങളിലും പി എസ് സി യുടെ വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് കൂടി വാങ്ങിയ ശേഷമേ നിയമനങ്ങൾ റെഗുലറൈസ് ചെയ്യാവൂ എന്ന് ഉത്തരവായിരുന്നു. സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിന് മുന്നോടിയായി, താങ്കളുടെ ഓഫീസിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതും സർവ്വീസ് റെഗുലറൈസ് ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതുമായ താഴെപ്പറയുന്ന 27 ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ 22.02.2025 തീയതിയിൽ നടത്തുവാൻ കമ്മീഷൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. വെരിഫിക്കേഷൻ സമയക്രമം ഈ കത്തിനോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു.

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് പ്രസ്തുത തീയതിയിലും സമയത്തും സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷന് വേണ്ടി പി എസ് സി യുടെ പട്ടത്തുള്ള ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ ഹാജരാകണമെന്ന നിർദ്ദേശം അടിയന്തിരമായി നൽകേണ്ടതാണ്. വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് നിയമനശിപാർശാ കത്തിലെ മേൽ വിലാസം

തെളിയിക്കുന്നതിനായി കമ്മീഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന തിരിച്ചറിയൽ രേഖകളിലേതെങ്കിലും ഒന്നും, ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ /വകുപ്പിൽ നിന്നും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതും കൂടി നിർബന്ധമായും ഹാജരാക്കണമെന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വ്യക്തമായ നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. നിയമനശിപാർശാകത്തിലെ മേൽ വിലാസവും തിരിച്ചറിയൽ രേഖയിലെ മേൽവിലാസവും വ്യത്യസ്തമാണെങ്കിൽ ടി മേൽവിലാസത്തിലെ വ്യക്തി ഒരാൾ തന്നെയെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ/വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകിയത്) ഹാജരാക്കണമെന്നു കൂടി നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.

1. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
2. ദേശസാൽകൃത ബാങ്കുകൾ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്ബുക്ക്
3. ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്
4. പാസ്പോർട്ട്
5. അഡ്വക്കേറ്റ് ആയി എൻറോൾ ചെയ്യുന്നവർക്ക് ബാർ കൗൺസിൽ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
6. സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കു നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്
7. കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
8. വിമുക്ത ഭടൻമാരുടെ ഡിസ്ചാർജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ജില്ലാ സൈനിക ക്ഷേമ ഓഫീസർ വിമുക്ത ഭടൻമാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
9. മോട്ടോർ വാഹനവകുപ്പ് നൽകുന്ന കണ്ടക്ടർ ലൈസൻസ്
10. കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ് നൽകുന്ന ആധാർകാർഡ്
11. ഭിന്നശേഷിക്കാരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് മെഡിക്കൽ ബോർഡ് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
12. ഷെഡ്യൂൾ ബാങ്കുകൾ/കേരള സ്റ്റേറ്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്/ഡിസ്ട്രിക്ക് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്കുകൾ എന്നിവ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്ബുക്ക്

മേൽ പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പി എസ് സി യുടെ നിയമനശിപാർശാ കത്തിന്റെയും നിയമന ഉത്തരവിന്റെയും നിയമനാധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അയച്ചു തന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ വെരിഫിക്കേഷൻ തീയതിക്കു മുൻപ് ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. <u>സർവ്വീസ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ന്യൂനതകൾ കണ്ടെത്തിയ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ Schedule- ന്റെ remarks കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് ഹാജരാക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്</u>**<u>[Personal Memorandum ഹാജരാക്കാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർ വെരിഫിക്കേഷൻ തീയതിക്ക് മുൻപോ അതെ ദിവസമോ നിർബന്ധമായും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ് .</u>**

<u>നിയമനപരിശോധനയ്ക്കായി ജീവനക്കാരുടെ പ്രമാണങ്ങൾ അയച്ചുതരുന്നത് കർശനമായും നിയമനശിപാർശാക്രമത്തിലാകണം. ക്രമം തെറ്റിച്ച് നിയമന പരിശോധന നടത്തുന്നത് മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന അനന്തരപ്രശ്നങ്ങളുടെ (സീനിയോറിറ്റി തർക്കം/കോടതി വ്യവഹാരം മുതലായവ) പൂർണ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിനായിരിക്കും എന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നു.</u>

<u>നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ COVID 19 നിർവ്യാപന /പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി സ്വീകരിക്കേണ്ട മുൻ കരുതലുകൾ</u>

1. സാമൂഹിക അകലം നിർബന്ധമായും പാലിക്കണം.
2. മാസ്ക് ശരിയായ രീതിയിൽ ധരിക്കേണ്ടതാണ് .
3. ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവർക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിലും സമയത്തും നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ് .
4. ഇത് കൂടാതെ ആ കാലയളവിൽ നിലവിലുള്ള Covid 19 മായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും നിയമനപരിശോധന നടത്തുന്നത്.

08.07.2019 -ലെ GO(Ms) 133/2019/GAD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമന വെരിഫിക്കേഷന് ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസിനത്തിൽ 210/- രൂപ "0051-PSC-800-State PSC-99-Other receipts" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. അസ്സൽ തിരിച്ചറിയൽ പത്രിക മുഖാന്തിരം നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ഒറിജിനൽ ചലാൻ നിയമന പരിശോധനാ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ വൺ ടൈം വെരിഫിക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മുഖാന്തിരം നിയമന പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വൺ ടൈം രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രൊഫൈലിലെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ ലിങ്ക് സന്ദർശിച്ച ശേഷം e-payment സംവിധാനത്തിലൂടെ മാത്രം ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഫീസ് മാനുവൽ ചെലാൻ/e-challan പ്രകാരം സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

Signed by
Biju A
Date: 07-02-2025 14:31:15
DEPUTY SECRETARY

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ
സെക്രട്ടറിക്കുവേണ്ടി

List of employees scheduled for Service Verification in **Kerala Water Authority**

Scheduled on **22.02.2025** at **10:15 AM**

Sl. No.	Name	Designation	Date of Birth	PCN
1 *	SILPA SENAN	Overseer Gr III/Tracer	09.09.1993	220000244
Sl.No.: 1 * PM defective.Fresh PM to be produced.				
2 *	SARANYA S	Overseer Gr III/Tracer	06.01.1992	160056057
Sl.No.: 2 * PM defective.Fresh PM to be produced.				
3	KAVYA C A	Overseer Gr III/Tracer	01.08.1994	200010684
4 *	SERINA SALIM	Overseer Gr III/Tracer	26.09.1993	210028848
Sl.No.: 4 * Personal Memorandum to be produced.				
5	GREETHA A B	Overseer Gr III/Tracer	16.05.1993	220001223
6 *	JITHIN JANARDHANAN	Overseer Gr III/Tracer	14.01.1991	200009808
Sl.No.: 6 * Personal Memorandum to be produced.				
7 *	SURYA K	Overseer Gr III/Tracer	28.01.1994	220001784
Sl.No.: 7 * Personal Memorandum to be produced.				
8	GREESHMA SHIBU	Overseer Gr III/Tracer	03.08.1992	220000847
9 *	AJAY T C	Overseer Gr III/Tracer	15.09.1993	220000582
Sl.No.: 9 * Personal Memorandum to be produced.				
10	SANDEEP V T	Overseer Gr III/Tracer	02.02.1995	170013264
11	AJITH P B	Overseer Gr III/Tracer	01.02.1995	220000106
12	BABITHA BABU	Overseer Gr III/Tracer	07.07.1990	220000374
13 *	ARUN RAJ D V	Overseer Gr III/Tracer	29.03.1995	220001179
Sl.No.: 13 * Personal Memorandum to be produced.				
14 *	SARATH VB	Overseer Gr III/Tracer	11.03.1995	220000431
Sl.No.: 14 * Personal Memorandum to be produced.				
15 *	SHYMA	Overseer Gr III/Tracer	17.10.1996	170010263

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted

Sl.No.: 15 * Personal Memorandum to be produced.				
16 *	MITHUN A	Overseer Gr III/Tracer	10.07.1993	220000522
Sl.No.: 16 * Personal Memorandum to be produced.				
17 *	VINNI N S	Overseer Gr III/Tracer	27.05.1988	150049875
Sl.No.: 17 * Personal Memorandum to be produced.				
18 *	AMEENA SALIM	Overseer Gr III/Tracer	16.02.1997	220001202
Sl.No.: 18 * PM defective.Fresh PM to be produced.				
19 *	DILJA ROSE JOSEPH	Overseer Gr III/Tracer	06.04.1989	210004603
Sl.No.: 19 * Personal Memorandum to be produced.				
20	CHINCHU V P	Overseer Gr III/Tracer	05.05.1989	220000270

Scheduled on **22.02.2025** at **11:00 AM**

Sl. No.	Name	Designation	Date of Birth	PCN
21	AMEENA ABDULLA	Overseer Gr III/Tracer	17.05.1993	220000729
22 *	ABHIJITH P	Overseer Gr III/Tracer	02.11.1994	220001180
Sl.No.: 22 * Personal Memorandum to be produced .				
23 *	LALKRISHNA	Overseer Gr III/Tracer	15.01.1995	210006500
Sl.No.: 23 * Personal Memorandum to be produced .				
24 *	NIFA A S	Overseer Gr III/Tracer	30.07.1996	220000627
Sl.No.: 24 * Personal Memorandum to be produced.				
25	SIJAYLAL S	Overseer Gr III/Tracer	01.10.1995	220001390
26 *	DRISYA MOHAN T	Overseer Gr III/Tracer	24.10.1993	210025441
Sl.No.: 26 * Personal Memorandum to be produced .				
27.	Pradeep. K. P	Overseer Gr III/Tracer	31.05.1971	
Sl.No: 27. Personal Memorandum to be Produced.				

Signed by
Biju A
Date: 07-02-2025 14:28:04

For **Secretary**
Kerala Public Service Commission

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted