I/24454/2023

Website: www.kwa.kerala.gov.in
Mobile/ Whatsapp: +919495998258

Tel. 0471-2328654
Consumer Helpline Number
1916 [24X7] [Toll Free]
1916cckwa@gmail.com

KERALA WATER AUTHORITY

Jalabhavan
Thiruvananthapuram – 695033
Kerala - India

Dated: 03-06-2023

1. Copy of the letter forwarded herewith for information to the incumbents enlisted in this letter. The controlling officer are requested to direct the incumbent to appear before Kerala PSC as part of Service Verification, in the date and time noted against their name.
2. Copy Forwarded to DBA & PIO to publish in official website.

NISHA B V
ACCOUNTS OFFICER

"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

Website:www.keralapsc.gov.in
E-mail:kpsc.psc@kerala.gov.in

Phone:0471-2546414

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ :AAVW 1(2)3/2020-KPSC

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി:02-06-2023

പ്രേഷിതൻ

സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി
ജലഭവൻ
വാട്ടർ അതോറിറ്റി ക്യാംപസ്
വെള്ളയംബലം
തിരുവനന്തപുരം - 695 033

സർ ,

വിഷയം :- നിയമനപരിശോധന-ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഹാജരാകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്

സൂചന: 1) 14.12.2010 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(പി) നമ്പർ 41/2010/ഉ.ഭ.പ.വ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്

2) 08.07.2019 തീയതിയിലെ G.O.(Ms) No.133/2019/GAD നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.

സൂചന (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഭാവിയിലുള്ള എല്ലാ പി എസ് സി നിയമനങ്ങളിലും പി എസ് സി യുടെ വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് കൂടി വാങ്ങിയ ശേഷമേ നിയമനങ്ങൾ റെഗുലറൈസ് ചെയ്യാവൂ എന്ന് ഉത്തരവായിരുന്നു. സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് നൽകുന്നതിന് മുന്നോടിയായി, താങ്കളുടെ സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതും സർവ്വീസ് റെഗുലറൈസ് ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതുമായ 44 ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ 14.06.2023, 16.06.2023 തീയതികളിൽ നടത്തുവാൻ കമ്മീഷൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. വെരിഫിക്കേഷൻ സമയക്രമം ചുവടെയും ഈ കത്തിനോടൊപ്പം പ്രത്യേക ലിസ്റ്റായും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു.

Sl. No.	Name	Designation	Date of Advice	Date of Verification	Sl. No. of Certificates
1	SHAHEEDA S .R.	Tracer/ Overseer Gr.III	21/08/2013	14/06/2023	11.15 AM
2	SHAHEEDA S .R.	Draftsman Gr. II	01/03/2016	14/06/2023	11.15 AM

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് പ്രസ്തുത തീയതിയിലും സമയത്തും സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷന് വേണ്ടി പി എസ് സി യുടെ പട്ടത്തുള്ള ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ ഹാജരാകണമെന്ന നിർദ്ദേശം അടിയന്തിരമായി

നൽകേണ്ടതാണ്. വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് നിയമനശിപാർശാ കത്തിലെ മേൽ വിലാസം തെളിയിക്കുന്നതിനായി കമ്മീഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന തിരിച്ചറിയൽ രേഖകളിലേതെങ്കിലും ഒന്നും, ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ /വകുപ്പിൽ നിന്നും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതും കൂടി നിർബന്ധമായും ഹാജരാക്കണമെന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വ്യക്തമായ നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. നിയമനശിപാർശാകത്തിലെ മേൽ വിലാസവും തിരിച്ചറിയൽ രേഖയിലെ മേൽവിലാസവും വ്യത്യസ്തമാണെങ്കിൽ ടി മേൽവിലാസത്തിലെ വ്യക്തി ഒരാൾ തന്നെയെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ/വില്ലേജ് ഓഫീസർ നൽകിയത്) ഹാജരാക്കണമെന്നു കൂടി നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.

1. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
2. ദേശസാൽകൃത ബാങ്കുകൾ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്ബുക്ക്
3. ഡ്രൈവിംഗ് ലൈസൻസ്
4. പാസ്പോർട്ട്
5. അഡ്വക്കേറ്റ് ആയി എൻറോൾ ചെയ്യുന്നവർക്ക് ബാർ കൗൺസിൽ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
6. സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് ഭിന്നശേഷിക്കാർക്ക നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്
7. കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വകലാശാല ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
8. വിമുക്ത ഭടൻമാരുടെ ഡിസ്ചാർജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ജില്ലാ സൈനിക ക്ഷേമ ഓഫീസർ വിമുക്ത ഭടൻമാർക്ക് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്
9. മോട്ടോർ വാഹനവകുപ്പ് നൽകുന്ന കണ്ടക്ടർ ലൈസൻസ്
10. കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ് നൽകുന്ന ആധാർകാർഡ്
11. ഭിന്നശേഷിക്കാരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് മെഡിക്കൽ ബോർഡ് നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
12. ഷെഡ്യൂൾ ബാങ്കുകൾ/കേരള സ്റ്റേറ്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്/ഡിസ്ട്രിക്ട് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്കുകൾ എന്നിവ നൽകുന്ന ഫോട്ടോ പതിച്ച പാസ്ബുക്ക്

മേൽ പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിയമനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പി എസ് സി യുടെ നിയമനശിപാർശാ കത്തിന്റെയും നിയമന ഉത്തരവിന്റെയും നിയമനാധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് അയച്ചു തന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ വെരിഫിക്കേഷൻ തീയതിക്കു മുൻപ് ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. സർവ്വീസ് ബുക്കിന്റെ പകർപ്പുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ന്യൂനതകൾ കണ്ടെത്തിയ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ Schedule- ന്റെ remarks കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ന്യൂനത പരിഹരിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ സമയത്ത് ഹാജരാക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.

നിയമനപരിശോധനയ്ക്കായി ജീവനക്കാരുടെ പ്രമാണങ്ങൾ അയച്ചുതരുന്നത് കർശനമായും നിയമനശിപാർശാക്രമത്തിലാകണം. ക്രമം തെറ്റിച്ച് നിയമന പരിശോധന നടത്തുന്നത് മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന അനന്തരപ്രശ്നങ്ങളുടെ (സീനിയോറിറ്റി തർക്കം/കോടതി വ്യവഹാരം മുതലായവ) പൂർണ ഉത്തരവാദിത്വം ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിനായിരിക്കും എന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നു.

നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ COVID 19 നിർവ്യാപന /പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി സ്വീകരിക്കേണ്ട മുൻ കരുതലുകൾ

1. സാമൂഹിക അകലം നിർബന്ധമായും പാലിക്കണം.
2. മാസ്ക് ശരിയായ രീതിയിൽ നിർബന്ധമായും ധരിക്കേണ്ടതാണ് .

3. ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവർക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിലും സമയത്തും നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ് .

4. ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ശാരീരിക അസ്വസ്ഥതകളുള്ളവർ നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകരുത്. അവർക്ക് അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു തീയതി പിന്നീട് അനുവദിക്കുന്നതാണ് .

5. ഇതു കൂടാതെ ആ കാലയളവിൽ നിലവിലുള്ള Covid 19 മായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും നിയമനപരിശോധന നടത്തുന്നത്.

08.07.2019 -ലെ GO(Ms)133/2019/GAD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമന വെരിഫിക്കേഷന് ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസിനത്തിൽ 210/- രൂപ "0051-PSC-800-State PSC-99-Other receipts" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. അസ്സൽ തിരിച്ചറിയൽ പത്രിക മുഖാന്തിരം നിയമനപരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി ഒറിജിനൽ ചലാൻ നിയമന പരിശോധനാ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ വൺ ടൈം വെരിഫിക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മുഖാന്തിരം നിയമന പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാകുന്നവർ മേൽ തുക ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വൺ ടൈം രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രൊഫൈലിലെ സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ ലിങ്ക് സന്ദർശിച്ച ശേഷം e-payment സംവിധാനത്തിലൂടെ മാത്രം ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഫീസ് മാനുവൽ ചെലാൻ/e-challan പ്രകാരം സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ജി. എസ്. സിന്ധു

ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

സെക്രട്ടറിക്കുവേണ്ടി

I/181905/2023 List of employees scheduled for Service Verification in **Kerala Water Authority**

Scheduled on **14.06.2023** at **10:15 AM**				
Sl. No.	**Name**	**Designation**	**Date of Birth**	**PCN**
1	SREENATH K	Meter Reader	25.02.1983	220026135
2 *	AKHIL S	Meter Reader	25.03.1994	220025156
Sl.No.: 2 * Duly attested copy of the page of the Service Book in which date of Joining Duty of the employee should be produced on or before the date of Verification.				
3	JAMAL P	Meter Reader	25.10.1981	220008167
4 *	JOHNY RONALD	Meter Reader	04.07.1997	220024941
Sl.No.: 4 * Duly attested copy of the page of the Service Book in which date of Joining Duty of the employee should be produced on or before the date of Verification.				
5 *	SREEJITH K S	Meter Reader	04.05.1987	170009326
Sl.No.: 5 * Duly attested copy of the page of the Service Book in which date of Joining Duty of the employee should be produced on or before the date of Verification.				
6	SARATH T S	Meter Reader	06.11.1995	180072410
7	SREEJESH S P	Meter Reader	13.05.1985	180072836
8 *	SREEJITH S	Meter Reader	18.10.1996	220025262
Sl.No.: 8 * Duly attested copy of the page of the Service Book in which date of Joining Duty of the employee should be produced on or before the date of Verification.				
9 *	KENSON A GONSALVEZ	Meter Reader	27.04.1981	150068569
Sl.No.: 9 * Photo of the employee affixed on the first page of the Service Book must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the same should be produced on or before the date of Verification.				
10	ARUN K P	Meter Reader	28.04.1994	220026201

Scheduled on **16.06.2023** at **10:15 AM**				
Sl. No.	**Name**	**Designation**	**Date of Birth**	**PCN**
11 *	DHANYA P	Surveyor Gr II	25.05.1990	140007773
Sl.No.: 11 * Duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which details of Advice and Appointment orders are furnished should be produced on before the date of verification.				

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted

I/181905/2023

12	SARANYA BABU	Surveyor Gr II	01.04.1994	160051115
13	ASHA B ANIL	Surveyor Gr II	30.05.1994	170022854
14	MANEESHA V T	Surveyor Gr II	20.05.1995	190017136
15 *	ARCHANA T	Surveyor Gr II	15.01.1990	140009476

SI.No.: 15 * Duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which details of Advice and Appointment orders are furnished should be produced on before the date of verification.

16	ANJU C MOHAN	Surveyor Gr II	17.09.1993	180000091
17	AMAL M	Surveyor Gr II	12.02.1992	170037856
18 *	VYSAKH P V	Surveyor Gr II	20.04.1993	160066930

SI.No.: 18 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly furnished should be produced on or before the date of verification.

19 *	SHEENA S	Surveyor Gr II	03.09.1983	160066835

SI.No.: 19 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly furnished should be produced on or before the date of verification.

20 *	VINEETHA L	Surveyor Gr II	05.07.1986	190017051

SI.No.: 20 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly is furnished should be produced on or before the date of verification.

21 *	SAJITH G S	Surveyor Gr II	27.04.1986	180002333

SI.No.: 21 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly furnished should be produced on or before the date of verification.

22 *	ABHILASH K A	Surveyor Gr II	06.03.1987	170034687

SI.No.: 22 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly furnished should be produced on or before the date of verification.

23 *	RAGASREE R	Surveyor Gr II	19.04.1994	170037034

SI.No.: 23 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly furnished should be produced on or before the date of verification.

24 *	VIJI R NAIR	Surveyor Gr II	31.03.1994	180000535

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted

I/181905/2023

SI.No.: 24 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly is furnished should be produced on or before the date of verification.

25 *	REJANI V	Surveyor Gr II	30.05.1986	170036771

SI.No.: 25 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly is furnished should be produced on or before the date of verification.

26 *	DANI G JOSEPH	Surveyor Gr II	31.05.1980	180003918

SI.No.: 26 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly is furnished should be produced on or before the date of verification.

27 *	UMESH KRISHNA U	Surveyor Gr II	16.11.1990	160046221

SI.No.: 27 * Fresh copy of the Personal Memorandum in which photo of the employee affixed must be attested by the Appointing Authority and duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Date of joining duly is furnished should be produced on or before the date of verification.

28 *	JENISHMOLE J	Surveyor Gr II	30.05.1980	150035904

SI.No.: 28 * Advice letter date furnished in the Service Book to be verified and duly attested copy of the relevant page should be produced on or before the date of verification.

29	VISAKH V	Surveyor Gr II	01.01.1993	180003004
30	AKHIL A S	Surveyor Gr II	13.02.1995	180003901

Scheduled on **16.06.2023** at **11:15 AM**

Sl. No.	Name	Designation	Date of Birth	PCN
31	AJITHA C	Surveyor Gr II	08.11.1984	190015308
32 *	MANJUSHA M J	Surveyor Gr II	17.05.1991	160066652

SI.No.: 32 * Duly attested copy of the relevant page of the Service Book in which Advice and Appointment details of the post mentioned furnished should be produced on or before the date of verification.

33	GOPIKA G NATH	Surveyor Gr II	30.05.1988	160012575
34	SHEJIN P S	Surveyor Gr II	28.02.1991	180002541
35	SUKANYA A S	Surveyor Gr II	04.06.1994	180002029
36	ASWATHY V	Surveyor Gr II	28.02.1983	190017053

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted

I/181905/2023

37	LOOCY S M	Surveyor Gr II	15.03.1990	160066663
38	AISWARYA S S	Surveyor Gr II	28.05.1991	160066698
39	MANJU S	Surveyor Gr II	28,05.1985	180004091
40	SHAKUL Y V	Surveyor Gr II	21.05.1993	180003396
41	NIKHITHA M B	Surveyor Gr II	01.08.1991	160066754
42	ATHIRA M KUMAR	Surveyor Gr II	30.04.1992	180001364

For **Secretary**
Kerala Public Service Commission

The incumbents must login to their One-Time registration profile and pay the amount by ePayment by clicking the **Make Payment** button in the Service Verification page.
Other modes of payment like e-Chalan or manual chalan etc. will not be accepted